

Comunicat privind disponibilitatea Raportului aferent semestrului I 2026

Data raportului	28.08.2026
Denumirea entității emitente	SC "FAIMAR" S.A. – <u>ÎN INSOLVENTĂ</u>
Sediul social	Baia Mare, str. Oborului, nr.1, jud. Maramureș
Numărul de telefon/email	0262226935; faimar@faimar.ro
Codul Unic de Inregistrare	RO 2943069
Număr de ordine în Registrul Comerțului	J24/35/1991
Piața reglementată pe care se tranzacționează valorile mobiliare emise*	Bursa de Valori București – ATS, AeRO - Standard
Capital social subscris și vărsat	4.186.806,50 lei împărțit în 41.868.065 acțiuni nominative.

*Suspendate de la tranzacționare

RAPORTUL SEMESTRIAL la 30 iunie 2026 cuprinde:

- Situațiile financiare semestriale;
- Raportul administratorului special;
- Declarația de guvernanță corporativă;
- Declarația persoanelor responsabile;

Situațiile financiare nu au fost auditate

SC FAIMAR SA informează investitorii cu privire la disponibilitatea Raportului aferent semestrului I 2026, pregătit în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 5/2018 al Autorității de Supraveghere Financiară ("ASF") privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, că începând cu data de 28.08.2026 raportul va fi pus la dispoziția acestora după cum urmează:

-pe site-ul Bursei de Valori București (www.bvb.ro), în secțiunea dedicată societății (simbol: FMAR).

-pe site-ul societății (www.faimar.ro) la secțiunea Informații.

Director general
Bărbos Vlad-Dumitru

CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE
la data de 30.06.2026

Denumirea indicatorilor	Perioada de raportare	
	01.01 - 30.06.2025	01.01 - 30.06.2026
1. Cifra de afaceri netă	5100736	3871434
Producția vândută	5099518	3870356
Venituri din vânzarea mărfurilor	1218	1079
2. Venituri aferente costului producției în curs de execuție -Sold C	264272	38497
3. Alte venituri din exploatare	2102	100498
Venituri din exploatare - total	5367110	3933436
4. a) Cheltuieli cu materiile prime și consumabilele	633254	460029
Alte cheltuieli materiale	64632	69671
b) Cheltuieli privind utilitățile	1250584	890036
Cheltuieli privind consumul de energie	226839	184635
Cheltuieli privind consumul de gaze naturale	954053	643909
Cheltuieli privind mărfurile	1148	1079
5. Cheltuieli cu personalul	3348640	2473555
a) Salarii și indemnizații	3274415	2419739
b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială	74225	53816
6. Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale	156438	148852
a) Cheltuieli cu chiriile	0	9109
7. Alte cheltuieli de exploatare	156438	148852
8. Alte cheltuieli de exploatare	478584	518426
a) Cheltuieli privind prestațiile externe	266366	297445
b) Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate	117597	143735
c) Cheltuieli cu protecția mediului	322	445
d) Alte cheltuieli	94299	67692
Cheltuieli de exploatare - total	5933280	4568995
9. Pierdere din exploatare	357615	198732

Denumirea indicatorilor	Perioada de raportare	Perioada de raportare
	01.01 - 30.06.2025	01.01 - 30.06.2026
10. Alte venituri financiare	69162	61681
11. Venituri financiare - total	69162	61681
12. Alte cheltuieli financiare	42465	35636
13.Profit	26699	26945
14. Pierdere finaciară	539471	609514
15. Venituri totale	5436274	3995117
16. Cheltuieli totale	5975745	4604631
17. Pierdere brută	539471	609514
Pierdere netă	539471	609514

Director general
Bărbos Vlad-Dumitru

SITUȚIA ACTIVELOR, DATORIILOR ȘI CAPITALURILOR PROPRII
la data de 30.06.2026

Denumirea elementului	Sold	Sold2
	01.01.2026	30.06.2026
A. ACTIVE IMOBILIZATE		
I. Imobilizări necorporale	3303	2487
II. Imobilizări corporale	8002378	7854342
III. Imobilizări financiare	6824	6824
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL	8012505	7863653
B. ACTIVE CIRCULANTE		
I. Stocuri	2259824	2034334
II. Creanțe	1734677	2112954
III. Investiții pe termen scurt	0	0
IV. Casa și conturi la bănci	1400523	1371904
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL	5395024	5519192
C. CHELTUIELI ÎN AVANS	70971	75845
D. DATORII PÂNĂ LA 1 AN	11985324	12575027
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE	-6519329	-6979990
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE	1493176	883663
G. DATORII PESTE UN AN	233326	233326
H. CAPITAL ȘI REZERVE		
I. Capital subscris și vărsat	4186807	4186807
II. Rezerve din reevaluare	287045	287045
III. Rezerve	843529	843529
IV. Profitul sau pierderea reportată - Sold D	3261951	4057530
V. Profitul sau pierderea la sfârșitul perioadei -Sold D	795580	609514
CAPITALURI PROPRII - TOTAL	1259850	650337

Director general
Bărbos Vlad-Dumitru

RAPORT SEMESTRUL I 2026
AL ADMINISTRATORULUI SPECIAL
AL S.C. FAIMAR S.A. BAIJA MARE
(ÎN INSOLVENȚĂ)

Înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Maramureș
Număr de ordine J24/35/1991; C.U.I. 2943069 - atribut fiscal " RO"
Capital social subscris și vărsat: 4.186.806,50 RON
Sediul social: Baia-Mare, Str. Oborului nr. 1 - județul Maramureș
Tel. 0262-226935, E-mail. faimar@faimar.ro
Piața reglementată pe care se tranzacționează valorile mobiliare emise
BVB-ATS, categ. AeRO Standard (suspendate de la tranzacționare)

1. PREZENTARE GENERALĂ

Societatea FAIMAR S.A. își desfășoară activitatea conform Legilor nr. 15/1990 și nr. 31/1990 cu privire la organizarea și conducerea societăților.

În anul 1978, în conformitate cu Decretul nr. 329/25.08.1978 a luat ființă Intreprinderea de Faianță și Sticlărie "Faimar" Baia Mare prin preluarea secției de ceramică de la Intreprinderea de Producție Locală Baia Mare, unde se produceau cahle de teracotă și ceramică artizanală și a Fabricii de Sticlărie Fărcașa.

În septembrie 1979 se termină investiția și intră în funcțiune fabrica de faianță menaj.

În anul 1982 secția ceramică se modernizează și se reprofilează pe producerea de faianță de menaj și decorativă.

În anul 1991 ca urmare a adoptării Legii nr. 15/1990 și a H.G. nr. 1224/1990, Intreprinderea de faianță și sticlărie Faimar Baia Mare se transformă în societatea comercială pe acțiuni FAIMAR Baia Mare. Un an mai tarziu, din societate se desprinde secția de ceramică decorativă și de menaj care se transformă în societatea comercială CERAMAR S.A. Baia Mare.

S.C. FAIMAR S.A. – denumire sub care funcționează din 1991 are în structura organizatorică:

- Fabrica de ceramica situată în Baia Mare, str. Oborului, nr. 1

În prezent, S.C. FAIMAR S.A. prin produsele sale a devenit o marcă recunoscută și apreciată pe piețele din Europa. Adoptând un sistem de management al calității în

conformitate cu standardele internaționale societatea este pregătită să răspundă cerințelor și solicitărilor tuturor clienților săi. Colectivul de specialiști existent la această oră în cadrul S.C. FAIMAR S.A. este pregătit să răspundă tuturor cerințelor și exigențelor clienților.

Începând de la data de 8 iunie 2018 asupra societății a fost deschisă procedura insolvenței ca urmare a creșterii datoriilor față de furnizorii de materii prime și materiale, precum și cele către prestatorii de servicii și bugetul de stat.

Administrarea societății este asigurată de Administratorul special al S.C. FAIMAR S.A. Baia Mare, dl. Av. Daniel Stoicescu sub supravegherea Administratorului judiciar DVA IPURL Baia Mare.

2. PERFORMANȚA FINANCIARĂ ȘI RAPORTĂRILE CONTABILE

Prezentarea și analizarea tendințelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afectează sau ar putea afecta lichiditatea societății, comparativ cu aceeași perioadă a anului trecut.

Influența negativă asupra rezultatelor obținute în anul 2026 se motivează prin faptul ca activitatea s-a desfășurat în condițiile procedurilor de insolvență, a crizei economice globalizată, a scăderii numărului de angajați și lipsei unei forțe de muncă calificată.

Alte cauze obiective care au influențat evoluția financiară în anul 2026 au fost creșterile semnificative ale prețurilor materiilor prime, gazelor naturale și ale celorlalte utilități.

În concluzie se observă o scădere a cifrei de afaceri și a veniturilor, care afectează grav lichiditatea și solvabilitatea societății.

Precizăm că în prezent societatea funcționează și face eforturi pentru a-și continua activitatea și implicit să-și realizeze obiectivele și să execute obligațiile în perioada de observație.

Capitalizarea în continuare a societății este un obiectiv fundamental pe termen mediu și lung, oferind singura bază reală de asigurare de profituri în perspectivă.

3. ACTIVITATEA DE MANAGEMENT

În cadrul societății, sistemul executiv a fost asigurat de directorul general și de șefii de departamente, cu rol de coordonare, control și îndrumare metodologică de ansamblu în domeniile producției, marketingului, resurselor umane și financiare.

Managementul unei entități economice gravitează în jurul unor activități pe care trebuie să le îndeplinească și care, de fapt, se sintetizează în funcțiile sale. Astfel, procesul de management include, alături de funcțiile previziune, organizare, coordonare, antrenare-

motivație și funcția de control-evaluare, ce reprezintă ansamblul acțiunilor de evaluare a rezultatelor societății, a verigilor ei organizatorice și a fiecărui salariat, de identificare a abaterilor care apar de la obiectivele, normele, standardele, termenele stabilite inițial, a cauzelor care le-au generat, precum și de adoptare de măsuri care să asigure eliminarea acestor abateri. La nivelul societății coexistă în mod integrat forme diferite de control.

4. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

În cadrul societății se acordă o deosebită atenție calității produselor livrate. Sunt folosite instrumentele clasice de control al calității, dar se încearcă și alte metode mai moderne. Se va pune un accent deosebit pe livrarea produselor în conformitate cu cerințele clienților. Se vor adopta măsuri concrete în scop realist ca fiecare operație pe fluxul de producție să se execute corect. Îmbunătățirea calității trebuie să fie o acțiune continuă și nu sporadică, o preîntâmpinare a defectelor și nu remedierea lor, o abordare sistematică, profesională.

Ea trebuie să includă în politica societății, reuniuni pregătitoare, studii de satisfacere a clientului, planuri de acțiuni și aplicarea lor, studiul punctelor critice din întreprindere, studii de fiabilitate și mentenabilitate, formarea personalului în domeniul calității.

Calitatea pe piață a societății înseamnă mai mult decât calitatea produselor sale. Ea include: calitatea muncii fiecărui salariat, calitatea colaborării între componentele interne ale firmei și între firmă și exterior, politica firmei în domeniul calității. Activitatea pentru obținerea calității totale trebuie să înceapă printr-un efort considerabil de motivare a personalului. Acest efort conduce la a apela la tehnici și metode de management al resurselor umane.

Există voința clară a majorității acționarilor și a creditorilor de a continua activitatea și de a lua toate măsurile pentru redresarea și dezvoltarea activităților și a scopului societății, fapt care va avea efecte benefice pe termen lung pentru toți acționarii. Investitorii trebuie să analizeze cu prudență riscurile de investiție ridicate, care coexistă cu incertitudini specifice societății, riscuri ce provin și din particularitățile societății, dar sunt mai ales generate de criza economică și fiscală-politico-socială din România, ca și de situația din Europa și UE.

Mai sunt de menționat și anumite riscuri de ordin global care pot avea efect asupra tuturor societăților care își desfășoară activitatea în cadrul economiei românești, unele dintre ele fiind specifice domeniilor în care activează societatea. Între acestea se remarcă reducerea cererii prin scăderea puterii de cumpărare a populației și a persoanelor juridice fără acces la surse de finanțare a investițiilor, prin apariția unor elemente de risc direct cauzate de criza economică puternică din România. Prețurile energiei și combustibililor pot antrena scăderea consumului și implicit al cererii. Specific domeniilor noastre de activitate continuă să existe riscul de a ne confrunța cu elementele de criză economică.

Alte riscuri aflate în afara controlului societății sunt schimbarea accelerată a legislației economice și mai ales a legislației fiscale care a creat un fenomen de diminuare a interesului investitorilor străini în proiectele pe care societatea și le-a programat la începutul anului 2023.

Trebuie continuate eforturile de a atrage în societate interesul angajaților, de a găsi cei mai buni furnizori de pe piață, de a găsi noi clienți, de a valorifica ceea ce aduce costuri reduse cu o profitabilitate mai mare și de a desfășura activități pentru clienți din străinătate, cu putere mare de cumpărare și investiție etc.

5. SCHIMBĂRI CARE AFECTEAZĂ CAPITALUL ȘI ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII COMERCIALE

Începând cu data de 08.06.2018, în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea nr. 85/2014 privind prevenirea insolvenței și de insolvență, societatea a intrat în procedura insolvenței în dosarul nr. 1162/100/2018 aflat pe rolul Tribunalului Maramureș, în prezent societatea aflându-se în perioada de supraveghere în vederea reorganizării.

Administrarea societății se realizează de către administratorul special desemnat de acționari sub supravegherea administratorului judiciar reprezentant al creditorilor societății.

Tranzacționarea acțiunilor emise de societate la Bursa de Valori București a fost suspendată, în condițiile legii, la deschiderea procedurilor de prevenire a insolvenței și de insolvență.

7. CONCLUZII

Contextul economic și social actual, de restrângere a cheltuielilor bugetare, de restructurare a activității determină în mod iminent și pentru S.C. Faimar S.A. Baia Mare necesitatea producerii unor schimbări substanțiale, având drept scop final eficientizarea activității și obținerea performanțelor operaționale și financiare care să ne recomande ca o companie competitivă pe piața de profil, atât internă dar mai ales pe cea internațională.

Managerierea acestui proces, în concordanță cu principiile clasice de management, reprezintă un demers conștient de conducere și coordonare a acțiunilor și activităților individuale și de grup, precum și de mobilizare și alocare a resurselor societății în vederea îndeplinirii obiectivelor acesteia în concordanță cu misiunea, obiectivele și responsabilitățile sale economice și sociale.

Administrator special

Daniel STOICESCU

Declarație privind aplicarea principiilor de guvernanță corporativă

Nr. Crt.	Reguli de aplicare a principiilor guvernanței corporative	Conformitate		Daca NU – Explicații
		DA	NU	
1.	Entitatea reglementată a menționat în actul constitutiv, responsabilitățile de bază ale consiliului cu privire la implementarea și respectarea principiilor guvernanței corporative.		X	Societatea se află în insolvență
2.	În politicile interne și/sau regulamentele interne sunt definite structurile de guvernanță corporativă, funcțiile, competențele și responsabilitățile consiliului și conducerii executive/ conducerii superioare.	X		
3.	Raportul anual al entității reglementate este însoțit de o notă explicativă în care sunt descrise evenimentele relevante în legătură cu aplicarea principiilor guvernanței corporative, înregistrate în cursul exercițiului financiar.	X		
4.	Entitatea reglementată a elaborat o strategie de comunicare cu părțile interesate pentru a asigura o informare adecvată.	X		
5.	Structura consiliului asigură, după caz, un echilibru între membrii executivi și neexecutivi astfel încât nicio persoană sau grup restrâns de persoane să nu influențeze procesul decizional.	X		
6.	Consiliul se întrunește cel puțin o dată la trei luni pentru monitorizarea desfășurării activității entității reglementate.	X		
7.	Consiliul sau conducerea executivă/conducerea superioară, după caz, examinează în mod regulat politicile privind raportarea financiară, controlul intern și sistemul de	X		

	administrare/management a/al riscurilor adoptat de entitatea reglementată.			
8.	În activitatea sa, consiliul are suportul unor comitete consultative care emit recomandări cu privire la diverse tematici ce fac obiectul procesului decizional .	X		
9.	Comitetele consultative înaintează consiliului materiale/rapoarte privind tematicile încredințate de acesta.	X		
10.	În procedurile/politicile/ reglementările interne ale entității reglementate sunt prevederi privind selectarea candidaturilor pentru persoanele din conducerea executivă/conducerea superioară, numirea persoanelor noi sau reînnoirea mandatului celor existente.	X		
11.	Entitatea reglementată se asigură că membrii conducerii executive/conducerii superioare beneficiază de pregătire profesională pentru ca aceștia să își îndeplinească atribuțiile eficient.	X		
12.	Funcțiile - cheie sunt stabilite astfel încât să fie adecvate structurii organizatorice a entității reglementate și în conformitate cu reglementările aplicabile acesteia.	X		
13.	Consiliul analizează în mod regulat eficiența sistemului de control intern al entității reglementate și modul de actualizare pentru a asigura o gestionare riguroasă a riscurilor la care este expusă entitatea reglementată.	X		
14.	Comitetul de audit face recomandări consiliului privind selectarea, numirea și înlocuirea auditorului financiar, precum și termenii și condițiile remunerării acestuia.		X	Avem auditor – persoană fizică autorizată
15.	Consiliul analizează cel puțin o dată pe an și se asigură că politicile de remunerare sunt consistente și au un management al riscurilor eficient.	X		
16.	Politica de remunerare a entității reglementate este prevăzută în reglementările interne care vizează	X		

	implementarea și respectarea principiilor guvernantei corporative.			
17.	Consiliul a adoptat o procedură în scopul identificării și soluționării adecvate a situațiilor de conflict de interese.	X		
18.	Conducerea executivă/conducerea superioară, după caz, informează consiliul asupra conflictelor de interese în condițiile apariției acestora și nu participă la procesul decizional care are legătură cu starea de conflict, dacă aceste structuri sau persoane sunt implicate în starea de conflict respectivă.	X		
19.	Conducerea executivă/conducerea superioară, după caz, informează consiliul asupra conflictelor de interese în condițiile apariției acestora și nu participă la procesul decizional care are legătură cu starea de conflict, dacă aceste structuri sau persoane sunt implicate în starea de conflict respectivă.	X		
20.	Entitatea reglementată a elaborat proceduri privind identificarea, evaluarea și gestionarea riscurilor semnificative la care este sau poate fi expusă.	X		
21.	Entitatea reglementată deține planuri clare de acțiune pentru asigurarea continuității activității și pentru situațiile de urgență.	X		

Director general
Vlad BĂRBOS

S.C. FAIMAR S.A. Baia Mare (în insolvență)
Str. Oborului, nr. 1, jud, Maramureș
Nr. ORC: J24/35/1991; CUI: RO 2943069

DECLARATIA PERSOANELOR RESPONSABILE DIN CADRUL EMITENTULUI

Subsemnații

BĂRBOS Vlad-Dumitru - Director General,
EORDOGH-MARCZIN Edit-Terez - Șef Serviciu Financiar-Contabilitate

ne asumăm răspunderea pentru întocmirea situației financiare aferentă
semestrului I 2026 și confirmăm că după cunostințele noastre:

- a) Raportarea contabilă semestrială a fost întocmită în conformitate cu standardele contabile aplicabile prevăzute de OMF nr. 1802/2014;
- b) Situația financiară semestrială oferă o imagine fidelă, corectă și conformă cu realitatea activităților, obligațiilor, poziției financiare, contului de profit și pierdere ale emitentului FAIMAR S.A. Baia Mare;
- c) Emitentul FAIMAR S.A. Baia Mare își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.
- d) Situațiile financiare nu au fost auditate.

Baia Mare la 28.08.2026

Director general
Bărbos Vlad-Dumitru



Șef Serviciu Financiar – Contabilitate
Eordogh-Marczin Edit-Terez

