

## **RAPORT ANUAL PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR 2021**

Raport anual conform Legii 24/2017 si Regulamentului ASF nr. 5/2018

Pentru exercitiul financiar: 2021

Data raportului: 13.04.2022

Denumirea emitentului: **Gastronom S.A.**

Sediul social: **Buzău, str. Ion-Băiesu, bl. 4-5, et.1**

Număr de telefon/ fax: **0238/ 710196**

Codul unic de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului: **RO 1154474**

Număr de ordine la Oficiul Registrului Comertului: **J10/60/1991**

Capital social subscris si vărsat: **766.320 lei**

Piata pe care se tranzactionează valorile mobiliare emise: **Bursa de Valori Bucuresti, ATS, AeRO, simbol GAOY**

Capital social subscris si vărsat: **766.320 lei**

Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de emitent: nominative, dematerializate

Cod LEI 25490020BGU8RWMTIZ94

### **Prezentare generală**

Societatea GASTRONOM S.A. are sediul social în Buzău, str. Ion Băiesu, bl.4-5, etaj I, număr de telefon/fax: 0238/710196 si este înregistrată la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J10/60/1991, având cod unic de înregistrare RO 1154474.

Societatea Gastronom S.A. a fost înființată prin Decizia nr. 231/1990 a Prefecturii Buzau, prin reorganizarea I.C.S.A.P. Buzău, în temeiul Legii nr. 15/1990. Funcționează ca societate pe actiuni conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările si completările ulterioare, având ca obiect principal de activitate **“închirierea si subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate”, cod CAEN 6820.**

Capitalul social este format din 306.528 actiuni nominative, cu valoarea nominala de 2.50 lei, tranzactionate incepand cu data de 19.06.2015 in cadrul sistemului alternativ de tranzactionare administrat de Bursa de Valori Bucuresti, Sectiunea Instrumente Financiare, listate pe A.T.S., Sectorul Titluri de Capital, Categoria Actiuni, având simbolul “GAOY”.

Evidenta actionarilor este tinută din anul 2007 de către Depozitarul Central (fost Regisco) conform contractului nr. 15669/10.04.2007.

Structura actionariatului la data de 03.12.2021 se prezinta astfel:

- SIF Transilvania SA 215.453 actiuni reprezentand 70,29 % din capitalul social
- DDN Global SRL 31.650 actiuni, reprezentand 10,32 % din capitalul social
- Broadhurst Investments Limited 31.622 actiuni, reprezentand 10,31% din capitalul social
- alti actionari 27.803 actiuni, reprezentand 9,07 % din capitalul social

## **1. Analiza activității emitentului**

### **1.1.a) Descrierea activității de bază a emitentului**

Obiectul de activitate al societății este “închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii și închiriate” – cod CAEN 6820;

#### **b) Precizarea datei de înființare a emitentului**

Societatea Gastronom S.A. a fost constituită în baza Deciziei nr. 231/1990 a Prefecturii Județului Buzău, pe structura fostei I.C.S.A.P. Buzău în temeiul Legii nr. 15/1990;

#### **c) Descrierea oricărei fuziuni sau reorganizări semnificative a emitentului, a filialelor sale sau a societăților controlate, în timpul exercitiului financiar**

Pe parcursul exercitiului financiar 2021 nu s-au realizat evenimente de natura fuziunii sau reorganizării societății comerciale.

#### **d) Descrierea achizițiilor și/sau instrăinărilor de active**

Pe parcursul exercitiului financiar 2021 nu s-au făcut achiziții și/sau instrainari de active.

#### **e) Descrierea principalelor rezultate ale evaluării activității societății.**

### **1.1.1. Elemente de evaluare generală:**

a) profit net :	1.015.125 lei
b) cifra de afaceri:	2.233.335 lei
c) export:	-
d) cheltuieli:	1.230.900 lei
e) % din piață detinut	- prin specificul obiectului de activitate al societății, închirierea spațiilor comerciale reprezintă un segment din piața imobiliară a municipiului Buzău, a cărei pondere nu poate fi cuantificată în condițiile în care nu dispunem de datele statistice necesare.
f) lichiditate ( disponibil în cont, etc)	2.673.996 lei

### **1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic al societății**

**Nu este cazul.**

### **1.1.3. Evaluarea activității de aprovizionare tehnico-materială (surse indigene, surse import)**

**Nu este cazul.**

### **1.1.4. Evaluarea activității de vânzare;**

**a.Descrierea evoluției vânzărilor secvențial pe piața internă și/sau externă și a perspectivelor vânzărilor pe termen mediu și lung;**

**Nu este cazul.**

**b.Descrierea situației concurențiale în domeniul de activitate al societății, a ponderii pe piață a produselor sau serviciilor societății și a principalilor competitori;**

Prin specificul obiectului de activitate al societății, închirierea spațiilor comerciale, aceasta intră în concurență cu ceilalți participanți la piața imobiliară a municipiului, proprietari persoane fizice sau societăți cu profil imobiliar.

*c.Descrierea oricărei dependente semnificative a societății față de un singur client sau față de un grup de clienți a cărui pierdere ar avea un impact negativ asupra veniturilor societății.*

Nu este cazul.

Activitatea societății Gastronom SA consta în închirierea bunurilor imobiliare proprii, clienții societății fiind persoane juridice și fizice, neexistând o dependență față de un anumit client (un număr de 5 clienți/chiriasi fiind aferenți unei cote de 30 % din cifra de afaceri realizată).

#### **1.1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajații/ personalul societății.**

*a) Precizarea numărului și a nivelului de pregătire a angajaților societății precum și a gradului de sindicalizare a forței de muncă*

Societatea avea la 31.12.2021 un număr de 4 angajați cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, cu nivel de pregătire studii medii.

Angajații societății nu s-au organizat în sindicat.

*b) Descrierea raporturilor dintre manager și angajați, precum și a oricăror elemente conflictuale ce caracterizează aceste raporturi*

Nu există și nu sunt semnalate elemente conflictuale ce pot afecta negativ raporturile de muncă la nivel de societate. Relațiile dintre directorul societății și angajați s-au derulat într-un climat de colaborare și spirit de echipă.

#### **1.1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de bază a emitentului asupra mediului înconjurător.**

Nu este cazul.

#### **1.1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare.**

Nu este cazul.

#### **1.1.8. Evaluarea activității societății privind managementul riscului.**

Nu este cazul.

#### **1.1.9. Elemente de perspectivă privind activitatea societății.**

*a) Prezentarea și analizarea tendințelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afectează sau ar putea afecta lichiditatea societății comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior*

Pentru realizarea BVC 2022 aprobat în AGOA din 15.12.2021, nu sunt identificate elemente sau factori de incertitudine care să afecteze lichiditatea societății comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior.

*b) Prezentarea și analizarea efectelor cheltuielilor de capital, curente sau anticipate, asupra situației financiare a societății comparativ cu aceeași perioadă a anului trecut.*

Denumirea elementului	Sold la începutul exerc.	Creșteri	Reduceri	Sold la sfârșitul exercitiului
Capital subscris	766.320			766.320
Rezerve din reevaluare	1.770.756		215.610	1.555.146

Rezerve legale	153.264			153.264
Alte rezerve	2.524			2.524
Profit nerepartizat	797.861	1.026.775	812.299	1.012.337
Profit sau pierdere sold C	811.165	1.015.125	811.165	1.015.125
Total capitaluri proprii	4.301.890	2.041.900	1.839.074	4.504.716

*c) Prezentarea si analizarea evenimentelor, tranzactiilor schimbărilor economice care afectează semnificativ veniturile din activitatea de bază.*

Nu este cazul.

## **2. Activele corporale ale societății.**

### **2.1. Precizarea amplasării si a caracteristicilor principalelor capacități de producție în proprietatea societății**

Societatea Gastronom S.A. detine în proprietate spatii comerciale, prezentate în *Anexa nr. 1*.

### **2.2. Descrierea si analizarea gradului de uzură a proprietăților societății;**

În anul 2021 amortizarea mijloacelor fixe a fost în sumă de 333.969 lei din care amortizarea clădirilor 333.678 lei.

### **2.3. Precizarea principalelor probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societății**

Societatea Gastronom S.A. detine titlu de proprietate pentru spatiile comerciale aflate în patrimoniu si partial pentru terenul aferent.

## **3. Piata valorilor mobiliare emise de emitent**

### **3.1. Precizarea pietelor din România si din alte țări pe care se negociază valori mobiliare emise**

Actiunile societății sunt înscrise si se tranzactionează la Bursa de Valori Bucuresti, Sistemul Alternativ de Tranzactionare-AeRO sub simbolul GAOY, in baza Deciziei ASF nr. 1012/27.05.2015 si Deciziei BVB NR.671/17.06.2015.

Societatea Gastronom SA, in calitate de emitent de instrumente financiare, a obtinut codul LEI: 25490020BGU8RWMTIZ94.

Evidenta actionarilor este tinută din anul 2007 de către Depozitarul Central conform contractului nr. 15669 din 10.04.2007.

### **3.2. Descrierea politicii societății cu privire la dividende. Precizarea dividendelor cuvenite/ plătite/ acumulate în ultimii 3 ani si, dacă este cazul, a motivelor pentru eventuala micșorare a dividendelor pe parcursul ultimilor 3 ani;**

Politica emitentului a fost de repartizare a profitului obtinut către dividende, situatia realizării profitului si a repartizării dividendelor prezentându-se astfel:

An	Profit net	Rezerve constituite	Profit sau pierdere reportat (ă)	Dividende de distribuit cf. aprobare AGOA	Fond dezvolt.	Profit net nerepartizat	Dividend brut/actiune
2018	1.562.857,00	-	-	1.560.227,52	-	2.629,55	5,09
2019	1.132.401,00	-	-	2.544.182,40	-	-	8,30
2020	811.165,29	-	-	812.299,20	-	-	2,65
2021	1.015.124,54	-	-	-	-	1.015.124,54	-

Situatie dividende platite:

An	Dividende plătite
2018	927.192,16
2019	1.524.273,89
2020	2.474.806,23
2021	799.712,61

Pentru anul 2021 Adunarea Generala a Actionarilor in sedinta din 11.04.2022 a aprobat propunerea Administratorului unic, de repartizare a profitului net in suma de 1.015.124,54 lei la “ Alte rezerve-surse proprii de finantare constituite din profit”:

### **3.3. Descrierea oricăror activități ale societății de achiziționare a propriilor actiuni**

Nu este cazul.

### **3.4. În cazul în care societatea are filiale, precizarea numărului și a valorii nominale a actiunilor emise de societatea mamă deținute de filiale**

Nu este cazul.

### **3.5. În cazul în care societatea a emis obligațiuni și/sau alte titluri de creanță datorice, prezentarea modului în care societatea își achită obligațiile față de deținătorii de astfel de valori mobiliare**

Nu este cazul.

## **GUVERNANTA CORPORATIVA**

### **Administrarea și conducerea**

Conform prevederilor actului constitutiv, actualizat prin hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Actionarilor din 27.05.2021, societatea Gastronom SA a adoptat sistemul unitar de administrare a societății alcătuit din Administrator unic și Conducere executivă.

Actul constitutiv și reglementările interne contin prevederi privind rolul și atribuțiile acestor organe de administrare și conducere și delimitarea clară între responsabilitățile și atribuțiile acestora.

### **4. Conducerea societății**

Conform prevederilor statutare Adunarea Generală a Actionarilor decide strategia activității societății și asigură politica economică și comercială.

In anul 2021 societatea a fost administrata de dna Veres Diana in calitate de administrator unic ales de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor din data de 17.12.2018 care a hotarat restructurarea Consiliului de Administratie cu consecinta administrarii societatii de catre un administrator unic, alegand in functia de administrator unic pe dna Diana Veres pentru un mandat de 4 ani

Conducerea executivă este asigurată de un director care-si exercită atribuțiile în baza contractului de mandat încheiat cu consiliul de administratie/administrator unic.

#### **4.1.Prezentarea listei administratorilor societății.**

*a. Administrator unic* : dna Veres Diana, născuta la 30.12.1973, profesie economist, vechime în functie 8 ani.

##### **Responsabilitati si atributii**

Rolul, responsabilitatea, atribuțiile si modul de organizare si desfasurare a activitatii consiliului de administratie/administratorului unic sunt reglementate de Legea 31/1990 – legea societatilor, actul constitutiv al societatii si contractul de administrare.

Administratorul unic stabileste directiile principale de activitate si de dezvoltare ale societatii, politicile contabile, sistemul de control financiar si supravegheaza activitatea societatii si conducerii executive.

##### **Activitatea Administratorului unic in 2021**

Administratorul unic convoaca sedinte ori de cate ori este necesar, cel putin o data la trei luni, in baza convocatorului care precizeaza data, locul si ordinea de zi.

Deliberarile sedintei sunt consemnate intr-un proces verbal care cuprinde numele participantilor, ordinea deliberarilor, deciziilor adoptate, numarul de voturi intrunite si opiniile separate.

Deliberarile sedintei se pot realiza si in baza convocatorului prin corespondenta electronica care precizeaza data si proiectul ordinei de zi, iar exprimarea votului se poate face prin corespondenta electronica, in scris, care se ataseaza procesului verbal al sedintei.

In cursul anului 2021 au avut loc 16 sedinte ale administratorului unic, din care 4 sedinte desfasurate la sediul societatii si 12 sedinte desfasurate telefonic si electronic prin email, adoptandu-se un numar de 17 decizii.

Obiectul dezbaterilor din sedintele administratorului unic care au fost incluse pe ordinea de zi au vizat:

- situatiile financiare lunare/trimestriale/semestriale/anuale
- programul anual de activitate si bugetul anual
- rapoartele lunare/ trimestriale/ semestriale/ anuale privind litigiile si procedurile juridice
- convocarea sedintelor adunarii generale ordinare
- rapoarte curente/trimestriale/semestriale/anuale diseminate pietei de capital

*b) Orice acord, înțelegere sau legătură de familie între administratorul respectiv si o altă persoană datorită căreia persoana respectivă a fost numită administrator*

**Nu este cazul.**

*c) Participarea administratorului la capitalul societății*

**Nu este cazul.**

*d) Lista persoanelor afiliate societății.*

**Nu este cazul.**

#### **Conducerea executiva**

Atributiile de conducere sunt delegate de catre administratorul unic catre un director executiv, pe baza de contract de mandat.

Directorul asigura coordonarea tuturor activitatilor societatii si reprezinta societatea in relatiile cu tertii.

#### **4.2. Prezentarea listei membrilor conducerii executive a societății.**

În baza Legii 441/2006 si a hotărârii A.G.A., Consiliul de Administratie a încheiat un contract de mandat pentru 4 ani privind delegarea de atributii cu directorul societății.

Incepand cu data de 15.11.2008, conducerea executivă a fost asigurată de către doamna ec. Popa Liliana, director, în baza contractului de mandat incheiat pe perioada de 4 ani.

Durata contractului de mandat s-a prelungit, astfel :

- pentru perioada 01.07.2014 - 30.06.2016 prin Decizia 6/22.05.2014 a Consiliului de Administratie

- pentru perioada 01.07.2016 – 31.05.2018 prin Decizia nr. 6/23.06.2016 a Consiliului de Administratie .

- pentru perioada 01.06.2018 – 31.10.2021 prin Decizia nr. 8/21.05.2018 a Consiliului de Administratie

- pentru perioada 01.11.2021 – 31.10.2023 prin Decizia nr. 12/28.09.2021 a Administratorului unic.

Activitatea financiar-contabilă este coordonată de către doamna Mihai Aurelia, sef birou contabilitate.

#### **Popa Liliana.**

*a) Termenul pentru care persoana face parte din conducerea executivă:* contract de mandat pentru 4 ani incepand cu 15.11.2008, prelungit pana la data de 31.10.2023;

*b) Orice acord, înțelegere sau legătură de familie între persoana respectivă si o altă persoană datorită căreia persoana respectivă a fost numită ca membru al conducerii executive;*

**Nu este cazul.**

*c) Participarea persoanei respective la capitalul societății.*

**Nu este cazul.**

#### **Mihai Aurelia.**

*a) Termenul pentru care persoana face parte din conducerea executivă:* durată nedeterminată;

*b) Orice acord, înțelegere sau legătură de familie între persoana respectivă și o altă persoană datorită căreia persoana respectivă a fost numită ca membru al conducerii executive;*

**Nu este cazul.**

*c) Participarea persoanei respective la capitalul societății: 40 acțiuni, 0,013 %.*

**4.3. Pentru toate persoanele prezentate la 4.1 și 4.2, precizarea eventualelor litigii sau proceduri administrative în care au fost implicate, în ultimii 5 ani, referitoare la activitatea acestora în cadrul emitentului precum și acelea care privesc capacitatea respectivei persoane de a-și îndeplini atribuțiile în cadrul emitentului.**

**Nu este cazul.**

#### **Auditul intern**

Activitatea de audit intern este realizată de către societatea Midconsulting SRL, societate de audit autorizată, membră a Camerei Auditorilor Financiari din România și își desfășoară activitatea în baza planului anual de audit intern, aprobat de Consiliul de Administrație/ Administratorul unic, care include obiectivele, termenele și frecvența misiunilor de audit.

Rapoartele de audit intern sunt transmise conducerii executive și consiliului de administrație/administratorului unic.

#### **Auditul financiar**

Situațiile financiare anuale pregătite în conformitate cu reglementările contabile aplicabile la nivel individual sunt certificate de către un auditor independent, persoana juridică, Societatea Contexpert S.R.L. numit de către Adunarea Generală a Acționarilor din 30.03.2020, pentru un contract de 2 ani.

#### **Adunarea Generală a Acționarilor**

Adunarea Generală a Acționarilor se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe an, în termen de cel mult 5 luni de la încheierea exercitiului financiar, sau ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar.

În cursul anului 2021, adunarea generală s-a întrunit de trei ori:

- în data de 29.03.2021 în ședința ordinară pentru aprobarea situațiilor financiare anuale ale exercitiului financiar 2020,
- în data de 27.05.2021 în ședința ordinară- aprobare politică de remunerare și indemnizație administrator unic pentru anul 2021 și extraordinară- modificare act constitutiv
- în data de 15.12.2021 în ședința ordinară pentru planificarea financiară pentru anul 2022.

#### **Drepturile acționarilor**

Societatea Gastronom SA asigură un tratament egal tuturor acționarilor.



### **Dreptul la vot**

Actiunile societatii sunt nominative, dematerializate si indivizibile si confera actionarilor drepturi egale.

Orice actiune detinuta da dreptul posesorului la un vot in cadrul adunarii generale, cu exceptia cazurilor speciale cand dreptul de vot este suspendat.

Actionarii isi pot exercita dreptul de vot personal, prin imputernicit sau pot vota prin corespondenta.

### **Dreptul la dividende**

Societatea Gastronom SA are o politica predictibila privind distribuirea anuala de dividende, adoptata de consiliul de administratie/administrarorul unic ca linie directoare.

Rata de distributie a dividendelor prognozata este de 100 % profitul distribuibil.

Dividendele se distribuie actionarilor in quantumul si termenul stabilit de adunarea generala a actionarilor, iar plata acestora se face conform procedurii de distribuire a dividendelor, facuta public actionarilor, anterior platii.

Fiecare actiune detinuta la data de inregistrare confera drept egal la dividend detinatorului acesteia, iar dividendul brut convenit actionarilor se determina proportional cu numarul de actiuni detinute prin inmultirea dividendului per actiune cu numarul de actiuni detinute.

Impozitul pe dividend se retine la sursa si se plateste conform prevederilor normei fiscale privind impozitul pe dividende iar dividendul net calculat ca diferenta dintre dividendul brut si impozitul pe dividend se plateste actionarilor.

### **Dreptul la informare**

Societatea Gastronom SA furnizeaza actionarilor informatii relevante si acces la aceleasi informatii in acelasi timp, in vederea exercitarii in mod echitabil a drepturilor acestora.

Principiul societatii in materie de comunicare vizeaza diseminarea rapida si nediferentiata a informatiilor relevante si egalitatea accesului la informatii pentru toti investitorii in general si actionarii in special.

Diseminarea informatiilor catre actionari se realizeaza si prin sistemul rapoartelor curente si periodice publicate pietei de capital prin sistemul de comunicare al Bursei de Valori Bucuresti.

Astfel, in cursul anului 2021, societatea a diseminat urmatoarele rapoarte prin sistemul de comunicare al BVB:

- 11.01.2021- Calendar financiar 2021
- 19.02.2021- Raport rezultate financiare preliminare 2020
- 23.02.2021 - Raport curent convocare AGOA 29.03.2021; informare repartizare profit, propunere dividend
- 25.02.2021- Actualizare calendar financiar 2021
- 29.03.2021 - Raport curent hotarari AGOA 29.03.2021
- 31.03.2021 - Raport anual 2020
- 01.04.2021- Raport curent solicitare convocare AGAE de catre actionar Broadhurst Investments Limited-rascumparare actiuni
- 23.04.2021- Raport curent convocare AGAO 27.05.2021 - politica remunerare si AGAE
- modificare si completare act constitutive, rascumparare actiuni

- 29.04.2021 - Comunicat privind procedura distribuire de dividende pentru exercitiul financiar 2020
- 13.05.2021 - Raport trimestrial, trimestrul 1/2021
- 27.05.2021 – Raport curent hotarari AGAE si AGAO 27.05.2021
- 12.08.2021 - Raport semestrial 2021
- 29.09.2021- Raport curent prelungire contract mandat director
- 05.11.2021- Raport trimestrial, trimestrul 3/2021
- 10.11.2021 - Raport curent convocare AGOA 15.12.2021; BVC 2022, program investitii 2022
- 15.12.2021- Raport curent hotarari AGOA 15.12.2021, aprobare BVC 2022, program investitii 2022

### 5. Situatia financiar-contabilă.

Situatiile financiare si balanta de verificare întocmită la 31.12.2021 sunt prezentate în *Anexa nr. 2* si în raportul auditorului financiar.

Analiza situatiei economico-financiare actuale comparativ cu ultimii 3 ani:

ELEMENTE DE BILANT	2018	2019	2020	2021
<b>ACTIVE IMOBILIZATE TOTAL,</b>	3.067.853	2.740.746	2.440.625	2.127.278
<b>din care:</b>				
- Imobilizari corporale	3.067.686	2.740.551	2.440.449	2.126.963
- Imobilizari necorporale	167	195	176	315
- Imobilizari financiare	-	-	-	-
<b>ACTIVE CIRCULANTE TOTAL,</b>	<b>3.767.550</b>	<b>3.653.588</b>	<b>2.224.129</b>	<b>2.747.899</b>
<b>din care:</b>				
-Stocuri	-	-	-	-
-Creante Comerciale	105.198	107.221	109.040	73.903
-Investitii pe termen scurt	-	-	-	-
-Casa si conturi la banci	3.662.352	3.546.367	2.115.089	2.673.996
<b>TOTAL ACTIV</b>	<b>6.835.732</b>	<b>6.394.658</b>	<b>4.665.067</b>	<b>4.875.471</b>
-Capital social	766.320	766.320	766.320	766.320
-Rezerve din reevaluare	2.201.977	1.986.366	1.770.756	1.555.145
-Rezerva legala	155.788	155.788	155.788	155.788
-Rezultat reportat	1.775.792	1.994.032	797.861	1.012.338
-Profit / Pierderea exercitiului financiar	1.562.857	1.132.401	811.165	1.015.125
<b>TOTAL CAPITALURI PROPRII</b>	<b>6.462.734</b>	<b>6.034.907</b>	<b>4.301.890</b>	<b>4.504.716</b>
- Datorii sub 1 an	330.292	314.285	316.470	322.153
-Provizioane	15.975	17.096	18.221	19.345
-Venituri in avans	26.731	28.370	28.486	29.257
<b>CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE</b>				
-Venituri totale	3.394.754	2.261.129	1.944.250	2.266.194
-Cheltuieli totale	1.797.944	1.106.040	1.109.351	1.230.900
-Profit / Pierdere bruta	1.596.810	1.155.089	834.899	1.035.294
-Impozit pe profit	-	-	-	-
-Impozit pe venit	33.953	22.688	23.734	20.169
-Profit / Pierdere neta	1.562.857	1.132.401	811.165	1.015.125
-Cifra afaceri	2.056.126	2.120.212	1.874.988	2.233.335

- Alte venituri din exploatare	685.815	49.640	16.405	58
-Venituri exploatare	2.741.941	2.169.852	1.891.393	2.233.393
-Cheltuieli de exploatare, din care:	1.209.827	1.106.040	1.109.351	1.230.900
-cu personalul	514.114	507.417	529.488	563.632
- amortizările	351.528	330.981	331.930	333.969
- cu prestatiile externe	131.136	109.473	107.332	123.237
- impozite si taxe	157.042	152.646	129.654	177.326
-Profit / Pierdere exploatare	1.532.114	1.063.812	782.042	1.002.493
-Venituri financiare	652.813	91.277	52.857	32.801
-Cheltuieli financiare	588.117	-	-	-
-Profit / Pierdre financiara	64.696	91.277	52.857	32.801

Contabilitatea societății a fost și este organizată și condusă în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările ulterioare. Din punct de vedere a întocmirii situației financiare, societatea aplică Ordinul Ministerului de Finanțe nr. 1802/2014 și 85/2022.

Activitatea societății, așa cum s-a arătat deja, constă în închirierea bunurilor imobiliare proprii. În cursul anului 2021 s-a derulat un număr de 59 contracte de închiriere.

În baza deciziei nr. 2 din 03.12.2021 s-a procedat la inventarierea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar din patrimoniu; conform procesului verbal încheiat la data de 31.12.2021, nu s-au constatat diferențe față de evidența contabilă.

Programul de investiții 2021 în suma de 225.000 lei cuprinde amenajări, modernizări și reparații capitale la activele societății.

În cursul anului 2021 au fost efectuate o serie de lucrări de întreținere și reparații curente la spațiile proprietatea societății în suma de 22.013 lei și lucrări de modernizare și amenajare în suma de 17.492 lei, constând în lucrări de reabilitare plafon gang sediu.

Analizând rezultatele obținute la 31.12.2021 comparativ cu B.V.C. pentru anul 2021 (anexa nr.3) se constată o realizare a veniturilor totale de 115,21%. În cadrul acestui capitol s-au realizat venituri din exploatare 114,30% și venituri financiare 252,32%. Depășirea nivelului planificat al veniturilor financiare s-a datorat plasamentelor bancare constituite în condiții avantajoase.

În ceea ce privește capitolul de cheltuieli, se înregistrează o realizare de 95,01%; economii semnificative se înregistrează la capitolul impozite și taxe locale prin acordarea bonificatiei pentru plata integrală și la cheltuieli privind utilitățile și cheltuieli cu întreținerea spațiilor.

Societatea Gastronom S.A. a realizat la data de 31.12.2021:

- profit brut în sumă de 1.035.294 lei, înregistrând o depășire cu 54,18 % față de nivelul planificat

-profit exploatare de 1.002.493 lei, depășire cu 52,24 %

-profit financiar de 32.801 lei, realizat 252,32 %;

-profit net de 1.015.125 lei, depășind nivelul propus cu 55,73 %.

În anul 2021 activul net a crescut cu 210.404 lei, urmare în principal a majorării disponibilului din casa-banca cu 558.907 lei.

Societatea nu are contractate împrumuturi.

Referitor la Indicatorii si Obiectivele de performanta pentru anul 2021, tabloul realizarii acestora se prezinta astfel:

<b>INDICATOR</b>	<b>VALOARE</b>	<b>REALIZARI 2021</b>	<b>GRAD REALIZARE</b>
Profit brut	minim 671.500 lei	1.035.294 lei	154,18%
Profit din exploatare	minim 658.500 lei	1.002.493 lei	152,24%
Marja EBITDA	minim 52,00%	59,84%	115,08%

#### **OBIECTIVE**

- gradul de ocupare a spatiilor inchiriable pe parcursul anului 2021 a fost de 95,74%, fata de 90% obiectivul propus
- gestionarea eficienta a activelor patrimoniale a condus la obtinerea rezultatelor prezentate.

Pe parcursul anului 2021 societatea a distribuit dividende aferente anului 2020 in valoare de 790.380,20 lei, reprezentand 98,25% din dividendele de distribuit.

La finele anului 2021 societatea avea disponibilități în sumă de 2.673.996 lei existente în conturile de depozit, conturile curente si casieria unității.

Societatea Gastronom a retinut, înregistrat si virat in 2021 datorii față de bugetul local si bugetul consolidat al statului după cum urmează:

Contributii asigurari sociale	135.519
Contributii asigurari sociale de sănătate	57.790
Contributie asiguratorie de munca	12.192
Impozit salarii	35.703
Impozit clădiri,taxă teren,firmă,conces.teren Unirii,bl.O2	172.964
Impozit venit microentitati	20.169
T.V.A.	266.416
Impozit venit dividende persoane fizice si juridice	7.874

În ceea ce priveste onorarea obligatiilor de plată, societatea nu înregistrează debite restante, plățile fiind efectuate în termenele scadente prevazute in contracte.

Societatea nu înregistrează la 31.12.2021 datorii față de bugetul consolidat.

**Administrator unic**  
**Ec. Diana Veres**

**Director**  
**Ec. Liliana Popa**

**Sef birou contabilitate**  
**Aurelia Mihai**

**LISTA ACTIVELOR AFLATE ÎN PATRIMONIUL SOCIETĂȚII  
la data de 31.12.2021**

Nr. crt.	Denumirea si adresa	S.T. Teren aferent	Anul PIF	Supraf. desf. (mp)	Valoarea de inventar -lei-	Valoare rămasă la 31.12.2021 -lei-	Mod de administrare (directa/ închiriere/ locatie gestiune)
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Cladire zidita Sediu vechi Str.Păcii nr.26	1.251	1950	666	373.578,50	104.785,29	INCHIRIERE
2	Cladire zidita sediu nou Str.Ion Băiesu, bl.4-5,et.I.	198	1989	497	129.094,00	69.338,85	DIRECTA+ INCHIRIERE
3	Patiseria Dacia Str.Ion Băiesu,bl.4-5, parter	126	1989	268	70.992,82	37.390,00	INCHIRIERE
4	Cladire zidita Zahana Piata Str.Independentei nr.1	184	1947	179	79.253,70	3.271,86	INCHIRIERE
5	Cladire zidita Rest. Tineretului	252	1973	331	180.615,06	28.759,59	INCHIRIERE
6	Cofetăria Tineretului Bd.N.Bălcescu nr.36	53		104			
7	Cladire zidita Rest. Crang	2.108	1971	1682	500.093,44	167.151,38	INCHIRIERE
8	Clădire zidită Anexă Rest.Crâng		1989		14.300,00	-	Investitie nefinalizata
9	Cladire zidita Modern Bd.N.Bălcescu,BI.B.3 parter	43	1971	93	107.520,28	3.353,26	INCHIRIERE
10	Cladire zidita Rest. Micro 14 Cart.Micro 14	1.163,05	1979	629	171.996,48	60.679,43	INCHIRIERE
11	Cladire zidita Gosp. Micro 14 Cart.Micro 14	113	1979	62	44.847,00	15.757,08	INCHIRIERE
12	Cladire zidita Lacto Dorna Str.Unirii,BI.E.1	235	1985	244	197.327,00	98.663,52	INCHIRIERE
13	Cladire zidita Dealu Mare Restaurant +	630	1983	704	347.584,00	155.907,67	INCHIRIERE
14	Cofetărie -Str.Unirii N.,bl.C.1 parter	25		92			
15	Cladire zidita Bar Micro 3 Cart.Micro III,BI.D.3	15	1982	71	49.723,58	23.026,44	INCHIRIERE

16	Cladire zidita Pizza Unirii Str.Unirii,Bl. B.3	364	1983	391	303.768,90	148.921,71	ÎNCHIRIERE
17	Clădire zidită Patiseria Unirii Str.Unirii, Bl.B.3	21	1983	95	17.526,28	8.591,00	ÎNCHIRIERE
18	Cladire zidita Cof. Doina Str.Unirii, Bl.E.2	162	1985	173	177.381,00	86.319,24	ÎNCHIRIERE
19	Cladire zidita Rest. Buzau Str.Unirii, Bl.E.2-1	701	1985	698	150.686,00	75.343,20	ÎNCHIRIERE
20	Cladire zidita Cof. Dorobanti Cart.Dorobanti,Bl.H.4	31	1992	134	174.375,00	106.048,51	ÎNCHIRIERE
21	Cladire zidita Braserie Dorobanti Cart.Dorobanti,Bl.11 B-C	70	1987	405	384.191,59	165.512,71	ÎNCHIRIERE
22	Cladire zidita Patiserie Dorobanti Cart.Dorobanti, Bl.14-15	38	1990	146	197.682,70	115.823,42	ÎNCHIRIERE
23	Cladire zidita Bar de zi Unirii Str.Unirii, bl.O.2	40	1988	238	197.775,00	107.792,28	INCHIRIERE
24	Cladire zidita Cof.+Lab. Garofita Str.Unirii,bl.P.1	77	1987	248	216.292,89	117.327,41	ÎNCHIRIERE
25	Cladire zidita Caf�e Expres Bl.1 Dacia	50	1987	100	111.938,00	59.261,22	ÎNCHIRIERE
26	Cladire zidita Cof. Macul Rosu Cart.Micro III, bl. D.2	30	1989	144	44.723,96	27.660,02	ÎNCHIRIERE
27	Cladire zidita Snack Bar Bl.3 Dacia	14	1989	118	97.083,93	46.240,89	ÎNCHIRIERE
28	Cladire zidita Cofet�aria Dacia Bl.1-2 Dacia	218	1989	165	102.967,55	58.391,53	ÎNCHIRIERE
29	Cladire zidita Bar Central Str.Unirii, bl.10 B	35	1991	312	67.583,58	41.474,64	ÎNCHIRIERE
30	Cladire zidita Bar Paradis Str.Unirii, Bl.10.D	54	1991	238	86.207,79	55.996,89	ÎNCHIRIERE
31	Cladire zidita Bar Melody Bd.N.Bălcescu,bl. 11 B	32	1990	78	93.118,33	53.790,85	ÎNCHIRIERE
	<b>TOTAL</b>	<b>10.254,05</b>		<b>10.762</b>	<b>4.690.228,36</b>	<b>2.042.579,89</b>	

**Director,  
Ec. Liliana Popa**

**Sef birou contabilitate,  
Aurelia Mihai**

**BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI  
REALIZARI 2021**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Indicatori</b>	<b>2021 Prevederi BVC</b>	<b>Realizări 2021</b>	<b>%</b>
<b>I</b>	<b>Venituri totale</b>	<b>1.967.000</b>	<b>2.266.194</b>	<b>115,21</b>
	Venituri din exploatare, din care :	1.954.000	2.233.393	114,30
	-cifra de afaceri	1.954.000	2.233.335	114,30
	-alte venituri din exploatare	-	58	-
	Venituri financiare, din care :	13.000	32.801	252,32
	-dobanda bancara	13.000	32.801	252,32
<b>II</b>	<b>Cheltuieli totale</b>	<b>1.295.500</b>	<b>1.230.900</b>	<b>95,01</b>
	Chelt. pentru exploatare	1.295.500	1.230.900	95,01
	Amortizare	360.000	333.969	92,77
	Impozite si taxe locale	195.000	177.326	90,94
	Asigurari	3.500	3.003	85,80
	Chelt. protocol, reclamă, publicitate	2.000	1.049	52,45
	Cheltuieli priv. utilități	17.000	10.101	59,42
	Chelt.transport,deplasări	1.000	-	-
	Cheltuieli cu Depozitarul Central	1.500	1.288	85,87
	Comisioane bancare	1.700	1.065	62,65
	Cheltuieli cu întreținerea si repararea spatiilor	40.000	22.013	55,03
	Alte prestatii/colaboratori	175.000	161.211	92,12
	Materiale consumabile	2.300	2.057	89,43
	Obiecte inventar	1.500	-	-
	Consum carburanti	2.000	166	8,30
	Chelt. personal din care:	493.000	493.179	100,04
	-salarii brute	482.570	482.539	99,99
	-contrib.asiguratorie pt.munca	10.430	10.640	102,01
	<b>Alte cheltuieli de exploatare*</b>		<b>24.473</b>	<b>-</b>
<b>III</b>	<b>REZULTAT EXPLOATARE</b>	<b>658.500</b>	<b>1.002.493</b>	<b>152,24</b>
<b>IV</b>	<b>REZULTAT FINANCIAR</b>	<b>13.000</b>	<b>32.801</b>	<b>252,32</b>
<b>V</b>	<b>PROFIT BRUT</b>	<b>671.500</b>	<b>1.035.294</b>	<b>154,18</b>
	IMPOZIT VENIT	19.670	22.662	115,21
<b>VI</b>	<b>PROFIT NET</b>	<b>651.830</b>	<b>1.012.632</b>	<b>155,35</b>
<b>VII</b>	<b>PROFIT NET</b>	<b>651.830</b>	<b>1.015.125</b>	<b>155,73</b>

**SOCIETATEA GASTRONOM S.A.**  
**Buzau, Str. Ion Băiesu, bl. 4-5, et. 1**  
**J10/60/1991; C.I.F. RO 1154474;**  
**Tel/fax 0238.710196**  
**Capital social subscris si vărsat: 766.320 lei**

**BVC 2022**  
**APROBAT AGOA 15.12.2021**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Indicatori</b>	<b>BUGETAT 2022</b>
<b>I</b>	<b>Venituri totale</b>	<b>2.400.000</b>
	Venituri din exploatare, din care :	2.387.000
	-cifra de afaceri	2.387.000
	-alte venituri din exploatare	-
	Venituri financiare, din care :	13.000
	-dobanda bancara	13.000
<b>II</b>	<b>Cheltuieli totale</b>	<b>1.373.900</b>
	Chelt. pentru exploatare	1.373.900
	Amortizare	355.000
	Impozite si taxe locale	195.000
	Asigurari	3.500
	Chelt. protocol, reclamă, publicitate	2.000
	Cheltuieli priv. utilități	38.000
	Chelt.transport,deplasări	600
	Cheltuieli cu Depozitarul Central	1.800
	Comisioane bancare	1.500
	Cheltuieli cu întreținerea si repararea spatiilor	40.000
	Alte prestatii/colaboratori	185.000
	Materiale consumabile	2.500
	Obiecte inventar	1.500
	Consum carburanti	1.500
	Venituri proviz prime salariatii	-
	Chelt. personal din care:	546.000
	-salarii brute	534.200
	-contrib.asiguratorie pt.munca	11.800
	Ajustari de val. active circulante	-
<b>III</b>	<b>REZULTAT EXPLOATARE</b>	<b>1.013.100</b>
<b>IV</b>	<b>REZULTAT FINANCIAR</b>	<b>13.000</b>
<b>V</b>	<b>PROFIT BRUT</b>	<b>1.026.100</b>
	IMPOZIT VENIT	<b>24.000</b>
<b>VI</b>	<b>PROFIT NET</b>	<b>1.002.100</b>



<b>Indicativ</b>	<b>Prevederi ce trebuie respectate</b>	<b>Respecta</b>	<b>Nu respecta sau respecta partial</b>	<b>Motivul pentru neconformitate</b>
A1	Toate societățile trebuie să aibă un regulament intern al Consiliului/Administratorului unic care include termenii de referință cu privire la Consiliu/Administrator unic și la funcțiile de conducere cheie ale societății. Administrarea conflictului de interese la nivelul Consiliului/Administratorului unic trebuie să fie prevăzută în regulamentul Consiliului/Administratorului unic.	DA		
A2	Orice alte angajamente și obligații profesionale ale membrilor Consiliului/Administratorului unic, inclusiv poziții executive și neexecutive în Consiliul unor societăți și instituții non-profit, vor fi aduse la cunoștința Consiliului/Administratorului unic înainte de numire și pe perioada mandatului.	DA		
A3	Orice membru al Consiliului/Administratorului unic trebuie să prezinte informații privind orice legătură cu un acționar care deține direct sau indirect acțiuni reprezentând peste 5% din toate drepturile de vot. Această obligație se referă la orice fel de legătură care poate afecta poziția membrului cu privire la chestiuni decise de Consiliu/Administratorul unic.	DA		
A4	Raportul anual va informa dacă a avut loc o evaluare a Consiliului/Administratorului unic sub conducerea Președintelui. Trebuie să conțină de asemenea numărul de ședințe ale Consiliului/Administratorului unic.		PARTIAL	Se va avea în vedere acest aspect.
A 5	Procedura privind cooperarea cu Consultantul Autorizat pentru perioada în care aceasta cooperare este impusă de Bursa de Valori București, care va cuprinde cel puțin următoarele:	DA		
A 5.1	Persoana de legătură cu Consultantul Autorizat	DA		
A 5.2	Frecvența întâlnirilor cu Consultantul Autorizat, care va fi cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori evenimente sau informații noi implică transmiterea de rapoarte curente sau periodice astfel încât Consultantul Autorizat să poată fi consultat.		PARTIAL	Se păstrează legătura cu consultantul autorizat pe măsura ce se identifică aspecte care necesită opinia consultantului.
A 5.3	Obligația de a furniza Consultantului Autorizat toate informațiile relevante și orice informație pe care în mod rezonabil o solicită consultantul autorizat pentru îndeplinirea responsabilităților ce-i revin.	DA		
A 5.4	Obligația de a informa Bursa de Valori	DA		

	Bucuresti cu privire la orice disfunctionalitate aparuta in cadrul cooperarii cu Consultantul Autorizat sau schimbarea Consultantului Autorizat.			
B1	Consiliul/Administratorul unic va adopta o politica astfel incat orice tranzactie a societatii cu o filiala reprezentand 5% sau mai mult din activele nete ale societatii, conform celei mai recente raportari financiare, sa fie aprobata de Consiliu/Administratorul unic.		NU	Societatea nu detine filiale.
B2	Auditul intern trebuie sa fie realizat de catre o structura organizatorica separat ( departamentul de audit intern) din cadrul societatii sau prin serviciile unei tertii independente care va raporta Consiliului/Administratorului unic, iar, in cadrul societatii ii va raporta direct directorului general.	DA		
C1	Societatea va publica in raportul anual o sectiune care va include veniturile totale ale membrilor Consiliului/Administratorului unic si ale directorului general aferente anului financiar respectiv si valoarea totala a bonusurilor sau a oricaror compensatii variabile si de asemenea ipotezele cheie si principiile pentru calcularea veniturilor mentionate mai sus.	DA		Veniturile se regasesc in bilantul contabil. Pincipiile de calcul sunt prezentate in actul constitutiv, politica de remunerare si contractul de administrare si de mandat.
D1	Societatea trebuie să organizeze un serviciu de Relații cu Investitorii – făcut cunoscut publicului larg prin persoana/persoanele responsabile sau ca unitate organizatorică. În afară de informațiile impuse de prevederile legale, societatea trebuie să includă pe pagina sa de internet o secțiune dedicată Relațiilor cu Investitorii, în limbile română și engleză, cu toate informațiile relevante de interes pentru investitori, inclusiv:	DA		
D1.1	Principalele regulamente ale societatii: actul constitutiv si regulamentele interne ale organelor statutare	DA		
D1.2	CV-urile membrilor organelor statutare;	DA		
D1.3	Rapoartele curente și rapoartele periodice	DA		

D1.4	Informații referitoare la adunările generale ale acționarilor: ordinea de zi și materialele aferente; hotărârile adunarilor generale;	DA		
D1.5	Informații cu privire la evenimente corporative precum plata dividendelor sau alte evenimente care au ca rezultat obținerea sau limitări cu privire la drepturile unui acționar, incluzând termenele limita și principiile unor astfel de operațiuni;	DA		
D1.6	Alte informații de natura extraordinară care ar trebui făcute publice: anularea/modificarea/initierea cooperării cu un Consultant Autorizat; semnarea / reînnoirea/terminarea unui acord cu un Market Maker.			Nu este cazul.
D.1.7	Societatea trebuie să aibă o funcție de Relații cu Investitorii și să includă în secțiunea dedicată acestei funcții, pe pagina de internet a societății, numele și datele de contact ale unei persoane care are capacitatea de a furniza la cerere informațiile corespunzătoare	DA		
D2	O societate trebuie să aibă adoptată o politică de dividend a societății ca un set de direcții referitoare la repartizarea profitului net. Principiile politicii de dividend vor fi publicate pe pagina de internet a societății.	DA		
D3	O societate trebuie să aibă adoptată o politică cu privire la prognoze și dacă acestea vor fi furnizate sau nu. Prognozele reprezintă concluzii cuantificate ale studiilor care vizează determinarea impactului total al unei liste de factori referitori la o perioadă viitoare (așa numitele ipoteze). Politica trebuie să prevadă frecvența, perioada avută în vedere și conținutul prognozelor. Dacă sunt publicate, prognozele vor fi parte a rapoartelor anuale, semestriale sau trimestriale. Politica privind prognozele va fi publicată pe pagina de internet a societății.		NU	Se va avea în vedere.
D4	O societate trebuie să stabilească data și locul unei adunări generale astfel încât să permită participarea unui număr cât mai mare de acționari.	DA		
D5	Rapoartele financiare vor include informații atât în română cât și în engleză, cu privire la principalii factori care influențează schimbările la nivelul vânzărilor, profitului operațional, profitului net sau orice alt indicator financiar relevant.	DA		Numai în limba română.

D6	O societate va organiza cel putin o intalnire/conferinta tefefonica cu analisti si investiti, in fiecare an. Informatiile prezentate cu aceste ocazii vor fi publicate in sectiunea Relatii cu investitorii de pe pagina de internet a societatii, la momentul respective intalniri/conferinte telefonice.		NU	Informatiile sunt publicate pe pagina de internet a societatii.
----	--	--	----	---

Bifati numai  
dacă  
este cazul:

- Mari Contribuabili care depun bilanțul la Bucuresti
- Sucursala
- GIE - grupuri de interes economic
- Activ net mai mic de 1/2 din valoarea capitalului subscris

 An  Semestru
Anul **2021**

Precizări MFP

Suma de control

766.320

Versiuni

Atenție!

Entitatea GASTRONOM SA

Adresa

Județ Buzau Sector Localitate BUZAU

Strada ION BAIESU Nr. Bloc 4-5 Scara Ap. Telefon 0238710196

Număr din registrul comerțului J10/60/1991

Cod unic de inregistrare 1 1 5 4 4 7 4

Forma de proprietate

34--Societati pe actiuni

Activitatea preponderenta (cod si denumire clasa CAEN)

6820 Inchirierea și subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate

Activitatea preponderenta efectiv desfasurata (cod si denumire clasa CAEN)

6820 Inchirierea și subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate

 **Situatii financiare anuale**

( entități al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic )

 Entități mijlocii, mari si entități de interes public

 Entități mici

 Microentități

 Entități de interes public

?

 1. entitățile care au optat pentru un **exercițiu financiar diferit de anul calendaristic**, cf.art. 27 din *Legea contabilității nr. 82/1991*
 2. persoanele juridice aflate în **lichidare**, potrivit legii

 3. subunitățile deschise în România de **societăți rezidente** în state aparținând Spațiului Economic European

Situațiile financiare anuale simplificate încheiate la 31.12.2021 de către entitățile prevazute la pct.9 alin.(2) din Reglementările contabile, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, al caror exercitiu financiar corespunde cu anul calendaristic

F10 - BILANT PRESCURTAT

F20 - CONTUL PRESCURTAT DE PROFIT ȘI PIERDERE

F30 - DATE INFORMATIVE

F40 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE

Instrucțiuni

Corelatii

Import fisier XML - F10,F20 an precedent

Import 'balanta.txt'

Import fisier XML creat cu alte aplicații

VALIDARE

DEBLOCARE

ANULARE

LISTARE

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

DIRECTOR POPA LILIANA

Numele si prenumele

MIHAI AURELIA

?

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Nr.de inregistrare in organismul profesional

Semnătura \_\_\_\_\_

CIF/ CUI membru CECCAR

Semnătura \_\_\_\_\_

?

Entitatea **are obligația legală** de auditare a situațiilor financiare anuale?  DA  NUEntitatea **a optat voluntar** pentru auditarea situațiilor financiare anuale?  DA  NUSituațiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii 

AUDITOR

Nume si prenume auditor persoana fizică/ Denumire firma de audit

CONTEXPERT SRL

Nr.de inregistrare in Registrul ASPAAS

464

CIF/ CUI

1 2 9 0 4 6 0 1

Semnătura electronica

Formular VALIDAT

## BILANT PRESCURTAT

Cod 10

la data de 31.12.2021

- lei -

Denumirea elementului	Nr.rd. OMF nr.85/ 2022	Nr. rd.	Sold la:	
			01.01.2021	31.12.2021
A		B	1	2
(formulele de calcul se refera la Nr.rd. din col.B)				
<b>A. ACTIVE IMOBILIZATE</b>				
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+206+2071+4094 +208-280-290 - 4904)	01	01	176	315
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE(ct.211+212+213+214+215+216+217+223+224 +227+231+235+4093-281-291-2931-2935 - 4903)	02	02	2.440.449	2.126.963
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+262+263+265+267* - 296*)	03	03		
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03)	04	04	2.440.625	2.127.278
<b>B. ACTIVE CIRCULANTE</b>				
<b>I. STOCURI</b> (ct.301+302+303+321+322+/-308+323+326+327+328+331+332 +341+345+346+347+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378 +381+/-388+4091- 391- 392-393-394-395-396-397-398 - din ct.4428 - 4901)	05	05		
<b>II.CREANȚE</b>				
1. (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382 +441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453** +456**+4582+461+4662+473** - 491 - 495 - 496 - 4902 +5187)	06	06a (301)	109.040	73.903
2. Creanțe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar (ct. 463)	07	06b (302)		
TOTAL (rd. 06a+06b)	08	06	109.040	73.903
III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT (ct.501+505+506+507+ 508*+5113+5114-591-595-596-598)	09	07		
IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI (ct.508* + 5112+512+531+532+541+542)	10	08	2.115.089	2.673.996
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08)	11	09	2.224.129	2.747.899
<b>C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd.11+12)</b>	12	10	313	294
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (ct. 471*)	13	11	313	294
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (ct. 471*)	14	12		
<b>D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN</b> (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419 +421+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423 +4428***+444***+446***+ 447***+4481+451***+453*** +455+456***+457 +4581+462+4661+473***+509+5186+519)	15	13	316.470	322.153
<b>E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE (rd.09+11-13-20-23-26)</b>	16	14	1.879.486	2.396.783
<b>F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd.04 +12+14)</b>	17	15	4.320.111	4.524.061
<b>G. DATORII:SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN</b> (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419 +421+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423 +4428***+444***+446***+ 447***+4481+451***+453*** +455+456***+4581 +462+4661+473***+509+5186+519)	18	16		
<b>H. PROVIZIOANE (ct. 151)</b>	19	17	18.221	19.345
<b>I. VENITURI IN AVANS (rd. 19 + 22 + 25 + 28)</b>	20	18	28.486	29.257
1. Subvenții pentru investiții (ct. 475), (rd.20+21)	21	19		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 475*)	22	20		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 475*)	23	21		
2. Venituri înregistrate în avans (ct. 472) (rd.23+24)	24	22	28.486	29.257

Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 472*)	25	23	28.486	29.257
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 472*)	26	24		
<b>3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478) (rd.26+27)</b>	27	25		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 478*)	28	26		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 478*)	29	27		
Fondul comercial negativ (ct.2075)	30	28		
<b>J. CAPITAL ȘI REZERVE</b>				
<b>I. CAPITAL (rd. 30+31+32+33+34)</b>	31	29	766.320	766.320
1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	32	30	766.320	766.320
2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	33	31		
3. Patrimoniul regiei (ct. 1015)	34	32		
4. Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (ct. 1018)	35	33		
5. Alte elemente de capitaluri proprii (ct. 1031)	36	34		
<b>II. PRIME DE CAPITAL (ct. 104)</b>	37	35		
<b>III. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)</b>	38	36	1.770.756	1.555.145
<b>IV. REZERVE (ct.106)</b>	39	37	155.788	155.788
Acțiuni proprii (ct. 109)	40	38		
Câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	41	39		
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	42	40		
<b>V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(Ă)</b>	43	41	797.861	1.012.338
<b>SOLD C (ct. 117)</b>	43	41		
<b>SOLD D (ct. 117)</b>	44	42		
<b>VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCIȚIULUI FINANCIAR</b>				
<b>SOLD C (ct. 121)</b>	45	43	811.165	1.015.125
<b>SOLD D (ct. 121)</b>	46	44		
Repartizarea profitului (ct. 129)	47	45		
<b>CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 29+35+36+37-38+39-40+41-42+43-44-45)</b>	48	46	4.301.890	4.504.716
Patrimoniul public (ct. 1016)	49	47		
Patrimoniul privat (ct. 1017) 1)	50	48		
<b>CAPITALURI - TOTAL (rd. 46+47+48) (rd.04+09+10-13-16-17-18)</b>	51	49	4.301.890	4.504.716

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

\*\*) Solduri debitoare ale conturilor respective.

\*\*\*) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Se va completa de către entitățile cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

**ADMINISTRATOR,**

Numele si prenumele

DIRECTOR POPA LILIANA

Semnătura \_\_\_\_\_

Formular  
VALIDAT**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

MIHAI AURELIA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura \_\_\_\_\_

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

**CONTUL PRESCURTAT DE PROFIT ȘI PIERDERE**

la data de 31.12.2021

Cod 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr.rd. OMF nr.85/ 2022	Nr. rd.	Exercițiul financiar	
			2020	2021
A		B	1	2
1. Cifra de afaceri netă (ct.701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 708 + 707 - 709 + 741** + 766)	01	01	1.874.988	2.233.335
- din care, cifra de afaceri netă corespunzătoare activității preponderente efectiv desfășurate	02	01a (301)	1.874.988	2.233.335
2. Alte venituri (ct.711 + 712 + 721 + 722 + 725 + 741*** + 751 + 755 + 758 + 761 + 762 + 764 + 765 + 766 + 767 + 768 + 7815)	03	02	69.262	32.859
3. Costul materiilor prime și al consumabilelor (ct. 601 + 602 - 609*)	04	03	1.662	2.223
4. Cheltuieli cu personalul (ct. 641 + 642 + 643 + 644 + 645 + 646)	05	04	529.488	563.632
5. Ajustări de valoare (ct. 654 + 681 + 686 - 754 - 7812 - 7813 - 7814 - 7818 - 786)	06	05	335.835	358.443
6. Alte cheltuieli (ct. 603 + 604 + 605 + 606 + 607 + 608 - 609* + 611 + 612 + 613 + 614 + 615 + 621 + 622 + 623 + 624 + 625 + 626 + 627 + 628 + 635 + 651 + 652 + 655 + 658 + 663 + 664 + 665 + 666 + 667 + 668)	07	06	242.366	306.602
- din care, cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	08	06a (302)	5.381	5.320
7. Impozite (ct.691 + 695 + 698)	09	07	23.734	20.169
8. PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A EXERCITIULUI FINANCIAR:				
- Profit (rd.01+02-03-04-05-06-07)	10	08	811.165	1.015.125
- Pierdere (rd.03+04+05+06+07-01-02)	11	09	0	0

\*) Cont de repartizat după natura elementelor respective.

\*\*) Rd. 01 (cf.OMF nr.85/ 2022) - Se înscriu veniturile din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri.

\*\*\*) Rd. 03 (cf.OMF nr.85/ 2022) - Se înscriu veniturile din subvenții de exploatare altele decât cele aferente cifrei de afaceri.



## ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

DIRECTOR POPA LILIANA

Semnătura \_\_\_\_\_

## INTOCMIT,

Numele si prenumele

MIHAI AURELIA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura \_\_\_\_\_

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

Formular  
VALIDAT

# DATE INFORMATIVE la data de 31.12.2021

F30 - pag. 1

Cod 30 (formulele de calcul se refera la Nr.rd. din col.B)

- lei -

<b>I. Date privind rezultatul inregistrat</b>	Nr.rd. OMF nr.85/ 2022	Nr. rd.	Nr.unitati	Sume	
A		B	1	2	
Unitați care au inregistrat profit	01	01	1	1.015.125	
Unitați care au inregistrat pierdere	02	02			
Unitați care nu au inregistrat nici profit, nici pierdere	03	03			
II Date privind platile restante		Nr. rd.	Total, din care:	Pentru activitatea curenta	Pentru activitatea de investitii
A		B	1=2+3	2	3
Plati restante – total (rd.05 + 09 + 15 la 17 + 18)	04	04			
Furnizori restanți – total (rd. 06 la 08)	05	05			
- peste 30 de zile	06	06			
- peste 90 de zile	07	07			
- peste 1 an	08	08			
Obligatii restante fata de bugetul asigurarilor sociale – total(rd.10 la 14)	09	09			
- contributi pentru asigurari sociale de stat datorate de angajatori, salariati si alte persoane asimilate	10	10			
- contributi pentru fondul asigurarilor sociale de sanatate	11	11			
- contribuția pentru pensia suplimentară	12	12			
- contributi pentru bugetul asigurarilor pentru somaj	13	13			
- alte datorii sociale	14	14			
Obligatii restante fata de bugetele fondurilor speciale si alte fonduri	15	15			
Obligatii restante fata de alti creditorii	16	16			
Impozite, contributi si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat, din care:	17	17			
- contributia asiguratorie pentru munca	18	17a (301)			
Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetele locale	19	18			
III. Numar mediu de salariati		Nr. rd.	31.12.2020	31.12.2021	
A		B	1	2	
Numar mediu de salariati	20	19	4	4	
Numarul efectiv de salariati existenti la sfarsitul perioadei, respectiv la data de 31 decembrie	21	20	4	4	
IV. Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare, subvenții încasate și creanțe restante			Nr. rd.	Sume (lei)	
A			B	1	
Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare pentru bunurile din domeniul public, permise în concesiune, din care:	22		21		
- redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat	23		22		
Redevență minieră plătită la bugetul de stat	24		23		

<b>Redevență</b> petrolieră plătită la bugetul de stat	25	24	
Chirii plătite în cursul perioadei de raportare pentru terenuri 1)	26	25	
Venituri brute din <b>servicii</b> plătite către <b>persoane nerezidente</b> , din care:	27	26	
- impozitul datorat la bugetul de stat	28	27	
Venituri brute din <b>servicii</b> plătite către <b>persoane nerezidente</b> din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	29	28	
- impozitul datorat la bugetul de stat	30	29	
<b>Subvenții</b> încasate în cursul perioadei de raportare, din care:	31	30	
- subvenții încasate în cursul perioadei de raportare aferente activelor	32	31	
- subvenții aferente veniturilor, din care:	33	32	
- subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă *)	34	33	
- subvenții pentru energie din surse regenerabile	35	33a (316)	
- subvenții pentru combustibili fosili	36	33b (317)	
<b>Creanțe restante</b> , care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:	37	34	
- creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat	38	35	
- creanțe restante de la entități din sectorul privat	39	36	
<b>V. Tichete acordate salariaților</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>
Contravaloarea tichetelor acordate salariaților	40	37	8.651
Contravaloarea tichetelor acordate altor categorii de beneficiari, alții decât salariații	41	37a (302)	
<b>VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare - dezvoltare **)</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>31.12.2020</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>
Cheltuieli de cercetare - dezvoltare :	42	38	
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sustenabile	43	38a (318)	
- după surse de finanțare (rd. 40+41)	44	39	0
- din fonduri publice	45	40	
- din fonduri private	46	41	
- după natura cheltuielilor (rd. 43+44)	47	42	0
- cheltuieli curente	48	43	
- cheltuieli de capital	49	44	
<b>VII. Cheltuieli de inovare ***)</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>31.12.2020</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>
Cheltuieli de inovare	50	45	
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sustenabile	51	45a (319)	
<b>VIII. Alte informații</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>31.12.2020</b>
<b>A</b>		<b>B</b>	<b>1</b>
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale (ct. 4094)	52	46	
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 4093)	53	47	

Imobilizări financiare, în sume brute <b>(rd. 49+54)</b>	54	48	134	134
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute <b>(rd. 50+51+52+53)</b>	55	49		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	56	50		
- părți sociale emise de rezidenți	57	51		
- acțiuni și părți sociale emise de nerezidenți, <b>din care:</b>	58	52		
- dețineri de cel puțin 10%	59	52a (303)		
- obligațiuni emise de nerezidenți	60	53		
Creanțe imobilizate, în sume brute <b>(rd. 55+56)</b>	61	54	134	134
- creanțe imobilizate în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	62	55	134	134
- creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	63	56		
Creanțe comerciale, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4091 + 4092 + 411 + 413 + 418), <b>din care:</b>	64	57	109.870	96.546
- creanțe comerciale în relația cu nerezidenții, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	65	58		
Creanțe neîncasate la termenul stabilit (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	66	59		
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	67	60		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (din ct. 431+436+437+4382 + 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482) , <b>(rd.62 la 66)</b>	68	61		
- creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct.431+437+4382)	69	62		
- creanțe fiscale în legătură cu bugetul statului (ct.436+441+4424+4428+444+446)	70	63		
- subvenții de încasat(ct.445)	71	64		
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct.447)	72	65		
- alte creanțe în legătură cu bugetul statului(ct.4482)	73	66		
Creanțele entității în relațiile cu entitățile afiliate(ct.451)	74	67		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului neîncasate la termenul stabilit (din ct. 431 + din ct.436 + din ct. 437 + din ct. 4382 + din ct. 441 + din ct. 4424 + din ct. 4428 + din ct. 444 + din ct. 445 + din ct. 446 + din ct. 447 + din ct. 4482)	75	68		
Alte creanțe (ct. 453 + 456 + 4582 + 461 + 4662 + 471 + 473), <b>din care:</b>	76	69	313	294
- decontări privind interesele de participare ,decontări cu acționarii/ asociații privind capitalul ,decontări din operațiuni în participatie (ct.453+456+4582)	77	70		
- alte creanțe în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât creanțele în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului) (din ct. 461 + din ct. 471 + din ct.473+4662)	78	71	313	294

- sumele preluate din contul 542 'Avansuri de trezorerie' reprezentând avansurile de trezorerie, acordate potrivit legii și nedecontate până la data de raportare (din ct. 461)	79	72		
Dobânzi de încasat (ct. 5187) , <b>din care:</b>	80	73	3.569	5.911
- de la nerezidenți	81	74		
Dobânzi de încasat de la nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)	82	74a (305)		
Valoarea împrumuturilor acordate operatorilor economici ****)	83	75		
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 501 + 505 + 506 + 507 + din ct.508), din care:	84	76		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	85	77		
- părți sociale emise de rezidenți	86	78		
- acțiuni emise de nerezidenți	87	79		
- obligațiuni emise de nerezidenți	88	80		
- dețineri de obligațiuni verzi	89	80a (320)		
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	90	81		
Casa în lei și în valută ( <b>rd.83+84</b> )	91	82	1.755	691
- în lei (ct. 5311)	92	83	1.755	691
- în valută (ct. 5314)	93	84		
Conturi curente la bănci în lei și în valută ( <b>rd.86+88</b> )	94	85	2.113.334	2.673.305
- în lei (ct. 5121), <b>din care:</b>	95	86	2.113.334	2.673.305
- conturi curente în lei deschise la bănci nerezidente	96	87		
- în valută (ct. 5124), <b>din care:</b>	97	88		
- conturi curente în valută deschise la bănci nerezidente	98	89		
Alte conturi curente la bănci și acreditive, ( <b>rd.91+92</b> )	99	90		
- sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + din ct. 5125 + 5411)	100	91		
- sume în curs de decontare și acreditive în valută (din ct. 5125 + 5414)	101	92		
Datorii ( <b>rd. 94+97+100+101+104+106+108+109+114+115+118+124</b> )	102	93	344.956	351.410
Credite bancare externe pe termen scurt (ct.5193+5194+5195), ( <b>rd .95+96</b> )	103	94		
- în lei	104	95		
- în valută	105	96		
Credite bancare externe pe termen lung (ct. 1623 + 1624 + 1625 ) ( <b>rd.98+99</b> )	106	97		
- în lei	107	98		
- în valută	108	99		
Credite de la trezoreria statului și dobanzile aferente (ct. 1626 + din ct. 1682)	109	100		
Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 1685 + 1686 + 1687) ( <b>rd. 102+103</b> )	110	101		
- în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute	111	102		
- în valută	112	103		
Alte împrumuturi și datorii asimilate (ct. 167), <b>din care:</b>	113	104		
- valoarea concesiunilor primite (din ct. 167)	114	105		

- valoarea obligațiunilor verzi emise de entitate	115	105a (321)		
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419), <b>din care:</b>	116	106	22.107	17.759
- datorii comerciale în relația cu nerezidenții, avansuri primite de la clienți nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	117	107		
Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	118	108	16.949	17.958
Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 436+437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481) <b>(rd.110 la 113)</b>	119	109	45.149	47.395
- datorii în legatură cu bugetul asigurarilor sociale (ct.431+437+4381)	120	110	17.677	18.350
- datorii fiscale în legatură cu bugetul statului (ct.436+441+4423+4428+444+446)	121	111	27.472	29.045
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct.447)	122	112		
- alte datorii în legatură cu bugetul statului (ct.4481)	123	113		
Datoriile entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct.451)	124	114		
Sume datorate acționarilor / asociaților (ct.455), <b>din care:</b>	125	115		
- sume datorate acționarilor / asociaților pers.fizice	126	116		
- sume datorate acționarilor / asociaților pers.juridice	127	117		
Alte datorii (ct. 269 + 453 + 456 + 457 + 4581 + 4661 + 462 + 472 + 473 + 478 + 509) , <b>din care:</b>	128	118	260.751	268.298
-decontări privind interesele de participare , decontări cu acționarii /asociații privind capitalul, decontări din operații în participatie (ct.453+456+457+4581)	129	119	82.378	87.090
-alte datorii în legatură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legatură cu instituțiile publice (instituțiile statului ) 2) (din ct.462+4661+din ct.472+din ct.473)	130	120	178.373	181.208
- subvenții nereluate la venituri (din ct. 472)	131	121		
- varsăminte de efectuat pentru imobilizări financiare și investiții pe termen scurt (ct.269+509)	132	122		
- venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)	133	123		
Dobânzi de plătit (ct. 5186)	134	124		
Dobânzi de plătit către nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)	135	124a (306)		
Valoarea împrumuturilor primite de la operatorii economici *****)	136	125		
Capital subscris vărsat (ct. 1012), din care:	137	126	766.320	766.320
- acțiuni cotate 3)	138	127	766.320	766.320
- acțiuni necotate 4)	139	128		
- părți sociale	140	129		
- capital subscris vărsat de nerezidenți (din ct. 1012)	141	130		
Brevete și licențe (din ct.205)	142	131	5.833	6.264
<b>IX. Informații privind cheltuielile cu colaboratorii</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>31.12.2020</b>	<b>31.12.2021</b>

A		B	1		2		
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)		143	132	67.498		68.898	
<b>X. Informații privind bunurile din domeniul public al statului</b>			Nr. rd.	<b>31.12.2020</b>		<b>31.12.2021</b>	
A			B	1		2	
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare		144	133				
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune		145	134				
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate		146	135				
<b>XI. Informații privind bunurile din proprietatea privată a statului supuse inventarierii cf. OMFP nr. 668/2014</b>			Nr. rd.	<b>31.12.2020</b>		<b>31.12.2021</b>	
A			B	1		2	
Valoarea contabilă netă a bunurilor 5)		147	136				
<b>XII. Capital social vărsat</b>			Nr. rd.	<b>31.12.2020</b>		<b>31.12.2021</b>	
A			B	Suma (lei)		Suma (lei)	
				% 6)		% 6)	
				Col.1		Col.3	
				Col.2		Col.4	
<b>Capital social vărsat (ct. 1012) 6), (rd. 138 +141+145 la 148)</b>		148	137	766.320	X	766.320	X
- deținut de instituții publice, (rd. 139+140)		149	138				
- deținut de instituții publice de subord. centrală		150	139				
- deținut de instituții publice de subord. locală		151	140				
- deținut de societățile cu capital de stat, din care:		152	141				
- cu capital integral de stat		153	142				
- cu capital majoritar de stat		154	143				
- cu capital minoritar de stat		155	144				
- deținut de regii autonome		156	145				
- deținut de societăți cu capital privat		157	146	159.274	20,78	159.274	20,78
- deținut de persoane fizice		158	147	68.413	8,93	68.413	8,93
- deținut de alte entități		159	148	538.633	70,29	538.633	70,29
			Nr. rd.	<b>Sume (lei)</b>			
A			B	2020		2021	
<b>XIII. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local, de repartizat din profitul exercițiului financiar de către companiile naționale, societățile naționale, societățile și regiile autonome, din care:</b>		160	149				
- către instituții publice centrale;		161	150				
- către instituții publice locale;		162	151				
- către alți acționari la care statul/unitățile administrativ teritoriale/instituțiile publice dețin direct/indirect acțiuni sau participații indiferent de ponderea acestora.		163	152				
			Nr. rd.	<b>Sume (lei)</b>			

A		B	2020	2021	
<b>XIV. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local, virate în perioada de raportare din profitul reportat al companiilor naționale, societăților naționale, societăților și al regiilor autonome, din care:</b>		164	153		
- dividende/vărsăminte din profitul exercițiului financiar al anului precedent, <b>din care</b> virate:		165	154		
- către instituții publice centrale;		166	155		
- către instituții publice locale;		167	156		
- către alți acționari la care statul/ unitățile administrativ teritoriale /instituțiile publice dețin direct/indirect acțiuni sau participații indiferent de ponderea acestora.		168	157		
- dividende/vărsăminte din profitul exercițiilor financiare anterioare anului precedent, <b>din care</b> virate:		169	158		
- către instituții publice centrale;		170	159		
- către instituții publice locale;		171	160		
- către alți acționari la care statul/ unitățile administrativ teritoriale /instituțiile publice dețin direct/indirect acțiuni sau participații indiferent de ponderea acestora.		172	161		
<b>XV. Dividende distribuite acționarilor/ asociatilor din profitul reportat</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>		
A		B	2020	2021	
Dividende distribuite acționarilor/ asociatilor în perioada de raportare din profitul reportat		173	161a (304)	1.411.781	799.713
<b>XVI. Repartizări interimare de dividende potrivit Legii nr. 163/2018</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>		
A		B	2020	2021	
- dividendele interimare repartizate 7)		174	161b (307)		
<b>XVII. Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice *****)</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>		
A		B	31.12.2020	31.12.2021	
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la valoarea nominală), <b>din care:</b>		175	162		
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate		176	163		
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la cost de achiziție), <b>din care:</b>		177	164		
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate		178	165		
<b>XVIII. Venituri obținute din activități agricole *****)</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>		
A		B	31.12.2020	31.12.2021	
Venituri obținute din activități agricole		179	166		
<b>XIX. Situația veniturilor și cheltuielilor</b>		<b>Nr. rd.</b>	<b>Sume (lei)</b>		
A		B	31.12.2020	31.12.2021	
1. Cifra de afaceri netă (rd. 168+169-170+172)		180	167	1.874.988	2.233.335
- din care, cifra de afaceri netă corespunzătoare activității preponderente efectiv desfășurate		181	167a (325)	1.874.988	2.233.335
Producția vândută (ct.701+702+703+704+705+706+708)		182	168	1.874.988	2.233.335
Venituri din vânzarea mărfurilor (ct. 707)		183	169		



Reduceri comerciale acordate (ct. 709)	184	170		
F30 - pag. 8				
— Venituri din dobânzi înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.766-8)		171		
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct.7411)	185	172		
2. Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)				
Sold C	186	173		
Sold D	187	174		
3. Venituri din producția de imobilizari necorporale și corporale (ct.721+ 722)	188	175		
4. Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 755)	189	176		
5. Venituri din producția de investiții imobiliare (ct. 725)	190	177		
6. Venituri din subvenții de exploatare (ct. 7412 + 7413 + 7414 + 7415 + 7416 +7417 + 7419)	191	178		
7. Alte venituri din exploatare (ct.751+758+7815), din care:	192	179	16.405	58
-venituri din subvenții pentru investiții (ct. 7584)	193	180		
-venituri din fondul comercial negativ (ct.7815)	194	181		
<b>VENITURI DIN EXPLOATARE – TOTAL (rd. 167+173-174+175+176+177+178+179)</b>	195	182	1.891.393	2.233.393
8. a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct.601+602)	196	183	1.662	2.223
Alte cheltuieli materiale (ct.603+604+606+608)	197	184		718
b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apă)(ct.605), din care:	198	185	5.380	5.320
- Cheltuielile privind consumul de energie (ct. 6051)	199	185a (326)	5.380	5.320
c) Cheltuieli privind mărfurile (ct.607)	200	186		
Reduceri comerciale primite (ct. 609)	201	187		
9. Cheltuieli cu personalul (rd. 189+190)	202	188	529.488	563.632
a) Salarii și indemnizații (ct.641+642+643+644) 8)	203	189	517.290	550.690
b) Cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645+646)	204	190	12.198	12.942
10.a) Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (rd. 192-193)	205	191	331.930	333.969
a.1) Cheltuiel (ct.6811+6813+6817+din ct.6818)	206	192	331.930	333.969
a.2) Venituri (ct.7813+din ct.7818)	207	193		
b) Ajustări de valoare privind activele circulante (rd. 195-196)	208	194	2.780	23.350
b.1) Cheltuieli (ct.654+6814+din ct.6818)	209	195	4.543	26.130
b.2) Venituri (ct.754+7814+din ct.7818)	210	196	1.763	2.780
11. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 198 la 203)	211	197	236.986	300.564
11.1. Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615+621 +622+623+624+625+626+627+628)	212	198	107.332	123.237
11.2. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate; cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale (ct. 635 + 6586 )	213	199	129.654	177.326
11.3. Cheltuieli cu protecția mediului înconjurător (ct. 652)	214	200		
11.4 Cheltuieli din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 655)	215	201		
11.5. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587), din care:	216	202		
- inundații	217	202a (322)		

- secetă	218	202b (323)		
- alunecări de teren	219	202c (324)		
F30 - pag. 9				
11.6. Alte cheltuieli (ct. 651 + 6581 + 6582 + 6583 + 6584 + 6588)	220	203		1
— Cheltuieli cu dobânzile de refinanțare înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct. 666) 8)		204		
Ajustări privind provizioanele (rd. 206-207)	221	205	1.125	1.124
- Cheltuieli (ct.6812)	222	206	18.221	19.345
- Venituri (ct.7812)	223	207	17.096	18.221
<b>CHELTUIELI DE EXPLOATARE – TOTAL (rd. 183 la 186 - 187+188+191+194+197+205)</b>	224	208	1.109.351	1.230.900
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE:</b>				
- Profit (rd. 182-208)	225	209	782.042	1.002.493
- Pierdere (rd. 208-182)	226	210	0	0
12. Venituri din interese de participare (ct.7611+7612+7613)	227	211		
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	228	212		
13. Venituri din dobânzi (ct.766)	229	213	52.857	32.801
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	230	214		
14. Venituri din subvenții de exploatare pentru dobânda datorată (ct. 7418)	231	215		
15. Alte venituri financiare (ct. 7615 + 762 + 764 + 765 + 767 + 768)	232	216		
- din care, venituri din alte imobilizări financiare (ct. 7615)	233	217		
<b>VENITURI FINANCIARE – TOTAL (rd. 211 + 213 + 215 + 216)</b>	234	218	52.857	32.801
16. Ajustări de valoare privind imobilizările financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante (rd. 220 - 221)	235	219		
- Cheltuieli (ct.686)	236	220		
- Venituri (ct.786)	237	221		
17. Cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	238	222		
- din care, cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	239	223		
18. Alte cheltuieli financiare (ct.663+664+665+667+668)	240	224		
<b>CHELTUIELI FINANCIARE – TOTAL (rd. 219+ 222 +224)</b>	241	225		
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă):</b>				
- Profit (rd. 218 - 225)	242	226	52.857	32.801
- Pierdere (rd. 225 - 218)	243	227	0	0
<b>VENITURI TOTALE (rd. 182+218)</b>	244	228	1.944.250	2.266.194
<b>CHELTUIELI TOTALE (rd. 208+225)</b>	245	229	1.109.351	1.230.900
<b>19. PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):</b>				
- Profit (rd. 228-229)	246	230	834.899	1.035.294
- Pierdere (rd. 229-228)	247	231	0	0
20. Impozitul pe profit (ct. 691)	248	232		
21. Impozitul specific unor activitati (ct. 695)	249	233		
22. Alte impozite neprezentate la elementele de mai sus (ct. 698)	250	234	23.734	20.169
<b>23. PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A EXERCIȚIULUI FINANCIAR:</b>				

- Profit (rd. 230-231-232-233-234)	251	235	811.165	1.015.125
- Pierdere (rd. 231+232+233+234-230)	252	236	0	0

F30 - pag. 10

## ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

DIRECTOR POPA LILIANA

Semnatura \_\_\_\_\_

Formular  
VALIDAT

## INTOCMIT,

Numele si prenumele

MIHAI AURELIA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnatura \_\_\_\_\_

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

\*) Subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă (transferuri de la bugetul statului către angajator) – reprezintă sumele acordate angajatorilor pentru plata absolvenților instituțiilor de învățământ, stimularea șomerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de șomaj, stimularea angajatorilor care încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată șomeri în vârstă de peste 45 ani, șomeri întreținători unici de familie sau șomeri care în termen de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limita de vârstă, ori pentru alte situații prevăzute prin legislația în vigoare privind sistemul asigurațiilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

\*\*) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*\*) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de inovare. La completarea rândurilor corespunzătoare capitolului VI și VII sunt avute în vedere prevederile Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2020/1197 al Comisiei din 30 iulie 2020 de stabilire a specificațiilor tehnice și a modalităților în temeiul Regulamentului (UE) 2019/2152 al Parlamentului European și al Consiliului privind statisticile europene de întreprindere și de abrogare a 10 acte juridice în domeniul statisticilor de întreprindere, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 271 din 18 august 2020. Prin acest Regulament a fost abrogat Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 995/2012 al Comisiei din 26 octombrie 2012 de stabilire a normelor de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare în domeniul științei și al tehnologiei.

\*\*\*\*) În categoria operatorilor economici nu se cuprind entitățile reglementate și supravegheate de Banca Națională a României, respectiv Autoritatea de Supraveghere Financiară, societățile reclasificate în sectorul administrației publice și instituțiile fără scop lucrativ în serviciul gospodăriilor populației.

\*\*\*\*\*) Pentru creanțele preluate prin cesionare de la persoane juridice se vor completa atât valoarea nominală a acestora, cât și costul lor de achiziție.

Pentru statutul de 'persoane juridice afiliate' se vor avea în vedere prevederile art. 7 pct. 26 lit. c) și d) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*\*\*\*) Conform art. 11 din Regulamentul Delegat (UE) nr. 639/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de modificare a anexei X la regulamentul menționat, '(1) ... veniturile obținute din activitățile agricole sunt veniturile care au fost obținute de un fermier din activitatea sa agricolă în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (c) din regulamentul menționat (R (UE) 1307/2013), în cadrul exploatației sale, inclusiv sprijinul din partea Uniunii din Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), precum și orice ajutor național acordat pentru activități agricole, cu excepția plăților directe naționale complementare în temeiul articolelor 18 și 19 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Veniturile obținute din prelucrarea produselor agricole în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 ale exploatației sunt considerate venituri din activități agricole cu condiția ca produsele prelucrate să rămână proprietatea fermierului și ca o astfel de prelucrare să aibă ca rezultat un alt produs agricol în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Orice alte venituri sunt considerate venituri din activități neagricole.

(2) În sensul alineatului (1), 'venituri' înseamnă veniturile brute, înainte de deducerea costurilor și impozitelor aferente. ...'.

1) Se vor include chiriile plătite pentru terenuri ocupate (culturi agricole, pășuni, fânețe etc.) și aferente spațiilor comerciale (terase etc.) aparținând proprietarilor privați sau unor unități ale administrației publice, inclusiv chiriile pentru folosirea luciului de apă în scop recreativ sau în alte scopuri (pescuit etc.).

2) În categoria 'Alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului)' nu se vor înscrie subvențiile aferente veniturilor existente în soldul contului 472.

3) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care sunt negociabile și tranzacționate, potrivit legii.

4) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care nu sunt tranzacționate.

5) Se va completa de către operatorii economici cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

6) La secțiunea 'XII Capital social vărsat' la rd. 149 - 159 în col. 2 și col. 4 entitățile vor înscrie procentul corespunzător capitalului social deținut în totalul capitalului social vărsat înscris la rd. 148.

7) La acest rând se cuprind dividendele repartizate potrivit Legii nr. 163/2018 pentru modificarea și completarea Legii contabilității nr. 82/1991, modificarea și completarea Legii societăților nr. 31/1990, precum și modificarea Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperatiei.

8) La acest rând se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 'Cheltuieli cu colaboratorii', analitic 'Colaboratori persoane fizice'.

## SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE

la data de 31.12.2021

Cod 40

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Valori brute				
		Sold initial	Cresteri	Reduceri		Sold final (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
<b>I.Imobilizari necorporale</b>						
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	01				X	
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	02				X	
Alte imobilizari	03	5.833	431		X	6.264
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	04				X	
<b>TOTAL (rd. 01 la 04)</b>	<b>05</b>	5.833	431		X	6.264
<b>II.Imobilizari corporale</b>						
Terenuri și amenajări de terenuri	06				X	
Constructii	07					
Instalatii tehnice si masini	08	14.905	2.700			17.605
Alte instalatii , utilaje si mobilier	09	3.420				3.420
Investitii imobiliare	10	4.754.419	17.492			4.771.911
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	11					
Active biologice productive	12					
Imobilizari corporale in curs de executie	13					
Investitii imobiliare in curs de executie	14					
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	15					
<b>TOTAL (rd. 06 la 15)</b>	<b>16</b>	4.772.744	20.192			4.792.936
<b>III.Imobilizari financiare</b>						
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd.05+16+17)	<b>18</b>	4.778.577	20.623		X	4.799.200

## SITUATIA AMORTIZARII ACTIVELOR IMOBILIZATE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Amortizare in cursul anului	Amortizare aferenta imobilizarilor scoase din evidenta	Amortizare la sfarsitul anului (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
<b>I.Imobilizari necorporale</b>					
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	19				
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	20				
Alte imobilizari	21	5.657	292		5.949
<b>TOTAL (rd.19+20+21)</b>	<b>22</b>	5.657	292		5.949
<b>II.Imobilizari corporale</b>					
Amenajari de terenuri	23				
Constructii	24				
Instalatii tehnice si masini	25	14.726	179		14.905
Alte instalatii ,utilaje si mobilier	26	3.420			3.420
Investitii imobiliare	27	2.314.149	333.499		2.647.648
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	28				
Active biologice productive	29				
<b>TOTAL (rd.23 la 29)</b>	<b>30</b>	2.332.295	333.678		2.665.973
<b>AMORTIZARI - TOTAL (rd.22 +30)</b>	<b>31</b>	2.337.952	333.970		2.671.922

## SITUATIA AJUSTARILOR PENTRU DEPRECIERE

- lei -

Elemente de imobilizari (formulele de calcul se refera la Nr.rd. din col.B)	rd. OMF nr.85/ 2022	Nr. rd.	Sold initial	Ajustari constituite in cursul anului	Ajustari reluatare la venituri	Sold final (col. 13=10+11-12)
A		B	10	11	12	13
<b>I.Imobilizari necorporale</b>						
Cheltuieli de dezvoltare	32	32				
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	33	32a (301)				
Alte imobilizari	34	33				
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	35	34				
<b>TOTAL (rd.32+ 32a+ 33+34)</b>	36	35				
<b>II.Imobilizari corporale</b>						
Terenuri și amenajări de terenuri	37	36				
Constructii	38	37				
Instalatii tehnice si masini	39	38				
Alte instalatii, utilaje si mobilier	40	39				
Investitii imobiliare	41	40				
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	42	41				
Active biologice productive	43	42				
Imobilizari corporale in curs de executie	44	43				
Investitii imobiliare in curs de executie	45	44				
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	46	44a (302)				
<b>TOTAL (rd. 36 la 44 + 44a)</b>	47	45				
<b>III.Imobilizari financiare</b>	48	46				
AJUSTARI PENTRU DEPRECIERE - TOTAL (rd.35+45+46)	49	47				

**ADMINISTRATOR,****INTOCMIT,**

Numele si prenumele

DIRECTOR POPA LILIANA

Numele si prenumele

MIHAI AURELIA

Semnătura \_\_\_\_\_

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura \_\_\_\_\_

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

**Formular  
VALIDAT**

**ATENȚIE !**

Conform prevederilor pct. 1.11 alin 4 din Anexa nr. 1 la OMF nr.85/ 2022, "în vederea depunerii situațiilor financiare anuale aferente exercitiului financiar 2021 în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, semnate cu certificat digital calificat, fișierul cu extensia zip va conține și prima pagină din situațiile financiare anuale listată cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, semnată și scanată alb-negru, lizibil!".

## Prevederi referitoare la obligațiile operatorilor economici cu privire la întocmirea raportărilor anuale prevăzute de legea contabilității

### A. Întocmire raportări anuale

#### 1. Situații financiare anuale, potrivit art. 28 alin. (1) din legea contabilității:

- termen de depunere – 150 de zile de la încheierea exercițiului financiar;

#### 2. Raportări contabile anuale, potrivit art. 37 din legea contabilității:

- termen de depunere – 150 de zile de la încheierea exercițiului financiar, respectiv a anului calendaristic;
- entități care depun raportări contabile anuale:
  - entitățile care aplică Reglementările contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aprobate prin OMFP nr. 2.844/2016, cu modificările și completările ulterioare;
  - entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic;
  - subunitățile deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European;
  - persoanele juridice aflate în lichidare, potrivit legii – în termen de 90 de zile de la încheierea anului calendaristic.

#### Depun situații financiare anuale și raportări contabile anuale:

- entitățile care aplică Reglementările contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aprobate prin OMFP nr. 2.844/2016, cu modificările și completările ulterioare; și
- entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic.

#### 3. Declarație de inactivitate, potrivit art. 36 alin. (2) din legea contabilității, depusă de entitățile care nu au desfășurat activitate de la constituire până la sfârșitul exercițiului financiar de raportare:

- termen de depunere – 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar

B. Corectarea de erori cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale – se poate efectua doar în condițiile Procedurii de corectare a erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale depuse de operatorii economici și persoanele juridice fără scop patrimonial, aprobată prin OMFP nr. 450/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Erorile contabile, așa cum sunt definite de reglementările contabile aplicabile, se corectează potrivit reglementărilor respective. Ca urmare, în cazul corectării acestora, nu poate fi depus un alt set de situații financiare anuale/raportări contabile anuale corectate.

### C. Modalitatea de raportare în cazul revenirii la anul calendaristic, ulterior alegerii unui exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, potrivit art. 27 din legea contabilității

Ori de câte ori entitatea își alege un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, se aplică prevederile art. VI alin. (1) - (6) din OMFP nr. 4.160/2015 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile.

În cazul revenirii la anul calendaristic, legea contabilității nu prevede depunerea vreunei înștiințări în acest sens.

Potrivit prevederilor art. VI alin. (7) din ordinul menționat, în cazul în care entitatea își modifică data aleasă pentru întocmirea de situații financiare anuale astfel încât exercițiul financiar de raportare redevine anul calendaristic, soldurile bilanțiere raportate începând cu următorul exercițiu financiar <sup>1)</sup> încheiat se referă la data de 1 ianuarie, respectiv 31 decembrie, iar rulajele conturilor de venituri și cheltuieli corespund exercițiului financiar curent <sup>2)</sup>, respectiv exercițiului financiar precedent celui de raportare.

De exemplu, dacă o societate care a avut exercițiul financiar diferit de anul calendaristic, optează să revină la anul calendaristic începând cu 01 ianuarie 2022, aceasta întocmește raportări contabile după cum urmează:

- pentru 31 decembrie 2021 – raportări contabile anuale;
- pentru 31 decembrie 2022 – situații financiare anuale.

### D. Contabilizarea sumelor primite de la acționari/ asociați – se efectuează în contul 455 <sup>3)</sup> „Sume datorate acționarilor/asociaților”.

În cazul în care împrumuturile sunt primite de la entități afiliate, contravaloarea acestora se înregistrează în contul 451 „Decontări între entitățile afiliate”.

1) Acesta se referă la primul exercițiu financiar pentru care situațiile financiare anuale se reîntorc la nivelul unui an calendaristic.

2) Acesta reprezintă primul exercițiu financiar care redevine an calendaristic.

Astfel, potrivit exemplului prezentat mai sus, soldurile bilanțiere cuprinse în situațiile financiare anuale încheiate la data de 31 decembrie 2022 se referă la data de 1 ianuarie 2022, respectiv 31 decembrie 2022, iar rulajele conturilor de venituri și cheltuieli corespund exercițiului financiar curent (2022), respectiv exercițiului financiar precedent celui de raportare (2021).

3) A se vedea, în acest sens, prevederile pct. 349 din reglementările contabile, potrivit cărora sumele depuse sau lăsate temporar de către acționari/asociați la dispoziția entității, precum și dobânzile aferente, calculate în condițiile legii, se înregistrează în contabilitate în conturi distincte (contul 4551 „Acționari/ asociați - conturi curente”, respectiv contul 4558 „Acționari/ asociați - dobânzi la conturi curente”).



# Solduri / Rulaje de preluat din balanta contabila in formularele F10 si F20 col.2 (an curent)

Atentie ! Selectati mai întâi tipul entității (mari si mijlocii/ mici/ micro) !

Conturi microentitati

1011 SC(+)F10S.R31

OK

?

Preluare F10, F20 col.2

Sterge date incarcate

1		(ultimul rand sau nr.cr. rand necompletat)	
Nr.cr.	Cont	Suma	
1			

-

+

Salt

**NOTE EXPLICATIVE  
LA SITUATIILE FINANCIARE SIMPLIFICATE  
PENTRU ANUL 2021**

**Nota 1. ACTIVE IMOBILIZATE**

LEI

Elemente de active	Valoarea bruta				Amortizarea/alte iesiri			
	Sold la 01 ianuarie	Cresteri	Reduceri	Sold la 31 dec.	Sold la 01 ianuarie	În curs an	Af imob. scoase din evd./Alte iesiri	Sold la 31 dec.
0	1	2	3	4	5	6	7	8
20 IMOBILIZARI NECORPORALE	5.833	431		6.264	5.657	292		5.949
201 Cheltuieli constituire								
203 Cheltuieli dezvoltare								
205 Concesiuni brevete licente	5.833	431		6.264	5.657	292		5.949
207 Fond comercial								
208 Alte immobilizari necorporale								
21 IMOBILIZARI CORPORALE	4.772.744	20.192		4.792.936	2.332.295	333.678		2.665.973
211 Terenuri								
212 Constructii								
213 Inst.teh.mj.transp.animale,plante	14.905	2.700		17.605	14.726	179		14.905
214 Mobilier ap. birotica	3.420			3.420	3.420			3.420
215 Investitii imobiliare	4.754.419	17.492		4.771.911	2.314.149	333.499		2.647.648
23 IMOBILIZARI IN CURS								
231 Immobilizari corporale in curs								
232 Avans acord.pt immobiliz in curs								
233 Immobiliz necorporale in curs								
234 Avans immobiliz necorporale								
26 IMOBILIZARI FINANCIARE								
TOTAL	4.778.577	20.623		4.799.200	2.337.952	333.970		2.671.922

Amortizarea aferentă immobilizărilor corporale se calculează liniar prin aplicarea cotelor de amortizare asupra valorii de intrare conform Lg.15/1994 cu modificările ulterioare

**Nota 2. Provizioane pentru riscuri si cheltuieli**

lei

Denumirea provizionului	Sold la 01 ianuarie	Transferuri		Sold la 31 decembrie
		In Cont	Din Cont	
0	1	2	3	4
Alte provizioane	18.221	19.345	18.221	19.345
TOTAL	18.221	19.345	18.221	19.345

Administratorul unic, propune A.G.O.A. constituirea unui provizion in suma de 19.345 lei cu destinatia de premii acordate salariatilor pentru rezultatele obtinute in 2021.

### Nota 3. Repartizarea profitului

Destinatia	Lei	
	Suma	
Profit net de repartizat:	1.015.125	
- Rezerva legala	-	
- Acoperirea pierderii contabile	-	
- Dividende	-	
- Alte repartizari – fond dezvoltare	-	
Profit nerepartizat:	1.015.125	

A.G.O.A.din data de 11/12. 04. 2022 de aprobare a situatiilor financiare incheiate la 31.12.2021, va hotărâ destinatia profitului nerepartizat in sumă de 1.015.125 lei.

### Nota 4. ANALIZA REZULTATULUI DE EXPLOATARE

Indicatorul	Exercitiul precedent		Exercitiul curent	
	0	1	2	3
1. Cifra de afaceri		1.874.988	2.233.335	
2. Costul bunurilor vandute si serv prest (3+4+5)		-	-	
3. Cheltuielile activitati de baza		1.109.351	1.230.900	
4. Cheltuielile activitatilor auxiliare		-	-	
5. Chelutuieli indirect de productie		-	-	
6. Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete		765.637	1.002.435	
7. Cheltuieli de desfacere		-	-	
8. Cheltuieli generale de administrare		-	-	
9. Venituri din variatia stocurilor		-	-	
10. Alte venituri de exploatare		16.405	58	
11. Rezultatul de exploatare (6-7-8+9+10)		782.042	1.002.493	

### Nota 5. SITUATIA CREANTELOR SI DATORIILOR

Creante	Sold la 31 decembrie (2+3)	Termen de lichidare	
		Sub un an	Peste un an
0	1	2	3
Total din care:	102.885	102.885	
- Dec.din op. in curs de clarificare	-	-	
- Dobanzi de primit	5.911	5.911	
- Creante in legatura cu bug. asig.soc	-	-	
- Furnizori debitori	-	-	
- Clienti	96.546	96.546	
-Creante imobilizate	134	134	
- Impozit / Profit	-	-	
- TVA de recuperate	-	-	
- Altele	294	294	

Societatea are constituit la data de 31.12.2021 provizioane pentru creante incerte in suma de 29.969 lei . Facturile catre clienti reprezentand chirii aferente spatiilor comerciale inchiriate au fost intocmite cu respectarea clauzelor din contractele de inchiriere.

Datorii			
Total din care:	351.410	351.410	
- Furnizori si conturi asimilate	17.759	17.759	
- Decontari cu salariatii	17.958	17.958	
- Impozite si TVA	47.395	47.395	
- Dividende de plata	87.090	87.090	
- Garantii pentru creditorii	151.951	151.951	
- Venituri inregistrate in avans	29.257	29.257	

Societatea inregistrează datorii curente aferente lunii decembrie 2021 cu termen de plată in exercitiul financiar 2022 si au fost respectate termenele de plată pentru obligatiile bugetare.

La 31.12.2021 nu se înregistrează datorii restante.

#### Nota 6. PRINCIPII, POLITICI SI METODE CONTABILE

Situatiile financiare ale societatii, pentru exercitiul financiar 2021 au fost intocmite in conformitate cu politicile contabile adoptate care respecta cerintele Ordinului nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale și situatiile financiare anuale consolidate.

Bazele de evaluare aplicate diferitelor elemente respecta cerintele Ordinului nr. 1802/2014

Nu au fost inregistrate modificări semnificative ale politicilor contabile adoptate.

Societatea nu inregistreza angajamente financiare, garanții sau active și datorii contingente neincluse în bilanț.

Societatea nu inregistreza la 31.12.2021 avansuri și credite acordate membrilor organelor de administrație, de conducere și de supraveghere.

#### Nota 7. PARTICIPATII SI SURSE DE FINANTARE

	lei
Capital social subscris si vărsat	766.320
Numărul de actiuni emise	306.528
Valoarea nominală/actiune	2,50

#### STRUCTURA ACTIONARIATULUI:

La data de 03.12.2021, structura actionariatului conform ultimului extras emis de Depozitarul Central, se prezintă astfel:

NUMELE	NUMAR ACTIUNI	PROCENT
S.I.F. TRANSILVANIA Brasov	215.453	70,2882
Ddn Global SRL Constanta	31.650	10,3253
BROADHURST INVESTMENTS LIMITED Nicosia Cyp	31.622	10,3162
Pers.fizice	27.365	8,9274
Pers.juridice	438	0,1429
TOTAL	306.528	100,00

## Nota 8. INFORMATII PRIVIND SALARIATI ADMINISTRATORII SI DIRECTORII

lei

Indemnizatii aferente administratorilor	68.898
Indemnizatii aferente directorului	229.672
Alte beneficii	2.950
Salarii aferente angajatilor	240.519
- Tichete	8.651
- Numarul mediu de salariati aferent exercitiului financiar	4
- Numarul mediu contabil	1
- Tesa	3
- Total salarii si indemnizatii aferente exercitiului financiar	550.690
Contributie asiguratorie de munca	12.192

Salarizarea personalului se efectuează în baza contractelor individuale de muncă.

Nu s-au acordat avansuri spre decontare nejustificate sau credite către angajatii societății sau administratorilor săi.

Numărul mediu de salariati aferent exercitiului financiar 2021 este de 4.

Lunar se întocmesc state de plată și se depun declarații fiscale la instituțiile statului conform legislației în vigoare.

## Nota 9. INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

Lei

1. Indicatori de lichiditate	Procenti
a. Lichiditatea curenta = Active curente / datorii curente	8,53
- Active circulante curente = 2.747.899	
- Datorii curente = 322.153	
b. Lichiditatea imediata = (active curente – stocuri) / datorii curente	8,53
- Stocuri = -	
2. Indicatori de risc	
a. Gradul de indatorare = capital imprumutat / capital propriu x 100	
- Capitalul imprumutat = 0	
- Capitalul propriu = 4.504.716	
b. Acoperirea dobanzilor = profit brut / cheltuieli cu dobanda	
- Profit brut (înaintea plății dobanzii și impozitului pe profit)	
- Cheltuieli cu dobanda = 0	
3. Indicatori de activitate	
a. Viteza de rotație a stocurilor = costul vânzării / stocul mediu	
- Costul vânzării	
- Stocul mediu	
b. Zile de stocare = stocul mediu / costul vânzării x 365	
c. Viteza de rotație a debitelor – client = soldul mediu client / cifra afaceri x 365 zile	12
- Sold mediu clienti = 71.603	
- Cifra afaceri = 2.233.335	
d. Viteza de rotație a creditelor – furnizor = sold mediu furnizor / achiziții de bunuri x 365 zile	58
- Sold mediu furnizori = 20.891	
- Achiziții de bunuri și servicii = 131.498	

e.	Viteza de roatie a activului imobilizat = cifra de afaceri / active imobilizate	1,05
-	Active imobilizate = 2.127.278	
	Cifra de afaceri = 2.233.335	
f.	Viteza de roatie a activelor totale = cifra de afaceri / total active	0,46
-	Total active = 4.875.471	
4.	Indicatori de profitabilitate	
a.	Rentabilitatea capitalului angajat – profit brut / capitalul angajat = 4.504.716	0,23
-	Profit brut = 834.899	
-	Capital angajat (capital propriu si datorii pe termen lung) = 4.301.890	
b.	Marja bruta din vanzari = profit brut din vanzari / cifra de afaceri	0,45
-	Profitul brut din vanzari = 1.002.493	

#### NOTA 10. ALTE INFORMATII

Societatea Gastronom are ca activitate de bază inchirierea si subinchirierea bunurilor proprii, cod CAEN 6820.

Datele prezentate în situatiile financiare sunt exprimate în moneda națională .

Impozitul pe venitul microintreprinderii în sumă de 20.169 lei aferent activității curente coincide cu impozitul declarant si virat la A.N.A.F.

Cifra de afaceri înregistrată la 31.12.2021 în valoare de 2.233.335 lei a fost realizată în principal din activitatea de inchiriere a activelor societatii.

Onorariul perceput de către firma de audit statutar al situatiilor financiare pentru anul 2021 este de 22.000 lei.

**DIRECTOR,**

Ec. Popa Liliana



**SEF BIROU CONTABILITATE,**

Mihai Aurelia

GASTRONOM S.A.  
BUZAU

**SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALURILOR PROPRII**

**la data de 31.12.2021**

Denumirea elementului	Sold la începutul exercitiului	Cresteri	Reduceri	Sold la sfârșitul exercitiului
Capital subscris	766.320			766.320
Rezerve din reevaluare	1.770.756		215.610	1.555.146
Rezerve legale	153.264			153.264
Alte rezerve	2.524			2.524
Profit nerepartizat	797.861	1.026.775	812.299	1.012.337
Profit sau pierdere sold C	811.165	1.015.125	811.165	1.015.125
Repartizarea profitului	-			
Total capitaluri proprii	4.301.890	2.041.900	1.839.074	4.504.716

DIRECTOR,  
EC. LILIANA POPA



SEF BIROU CONTABILITATE,  
AURELIA MIHAI

# MINISTERUL FINANTELOR

## AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

---

Signature valid

Digitally signed by Ministerul  
Finanțelor Publice  
Date: 2022.04.13 08:26:07 EEST  
Reason: Document MFP

**Index încărcare: 362333902 din 13.04.2022**

Ați depus un formular tip S1005 cu numărul de înregistrare **INTERNT-362333902-2022** din data de **13.04.2022** pentru perioada de raportare 12 2021 pentru CIF: 1154474.

Nu există erori de validare.



**Societatea GASTRONOM S.A.**  
**BUZAU, Str. Ion Băiesu, bl.4-5, et.1**  
**J 10/60/1991; C.I.F.: RO 1154474**  
**Tel./fax: 0238.710196**

## DECLARATIE

Administratorul unic al Societatii Gastronom S.A. si conducerea executiva declara ca isi asuma raspunderea pentru intocmirea situatiilor financiare anuale pentru exercitiul financiar din anul 2021 si, dupa cunostintele lor, confirma ca:

- situatiile financiar contabile pentru activitatea desfasurata in anul 2021 sunt întocmite conform O.M.F. 1802/2014 si oferă o imagine corectă si conformă cu realitatea a activelor, obligatiilor, pozitiei financiare, contului de profit si pierdere precum si faptul ca raportul administratorului cuprinde o analiză corectă a dezvoltării si performantelor societății, fiind descrise principalele riscuri si incertitudini specifice activitatii desfasurate de societate.

Drept pentru care dau prezenta declaratie ce va insoti situatiile financiare anuale intocmite pentru exercitiul financiar 2021, aprobate de Administratorul unic si de Adunarea Generala a Actionarilor. Situatiile financiare sunt auditate de catre auditorul financiar Contexpert SRL Buzau, raportul de audit insotind situatiile financiare anuale intocmite de societate la data de 31.12.2021.

**ADMINISTRATOR UNIC**

Veres Diana



**DIRECTOR**

Ec. Liliana Popa

Sef birou contabilitate

Aurelia Mihai

A handwritten signature in black ink.

S.C. GASTRONOM S.A. BUZAU  
R.C. J10/60/1991; C.U.I. R 1164474  
Capital social: 766 320 RON  
Tel./Fax: 0238-710 196  
TRANZIT RESIGNE NT. 2/15  
16/05/2021

CONTEXPERT SRL

SOCIETATE MEMBRA A CAMEREI AUDITORILOR DIN ROMANIA, A AUTORITATII PENTRU SUPRAVEGHEREA PUBLICA A AUDITULUI STATUTAR  
SI A C.E.C.C.A.R. FILIALA BUZAU  
Municipiul Buzau, str. Mesteacanului, nr.7; C.U.I. RO12904601; Nr. O.R.C. Buzau J10/162/10.04.2000; Cont Banca Transilvania:  
RO 86 BTRL 01001202296389 XX; Tel/fax 0238 720378; office@contauditbz.ro

# RAPORT DE AUDIT FINANCIAR

S.C. GASTRONOM S.A.

Situatii financiare 2021

## Raportul auditorului independent

### Catre actionarii S.C. Gastronom S.A.

#### *Opinie*

- 1 Am auditat situațiile financiare individuale anexate ale societății **Gastronom S.A. ("Societatea")**, cu sediul social în municipiul Buzau, strada Ion Baiesu, bloc 4-5, identificata prin codul unic de înregistrare fiscală 1154474, care cuprind bilanțul la data de 31 decembrie 2021, contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu și notele explicative.
- 2 Situațiile financiare individuale la 31 decembrie 2021 se identifica astfel:
  - Activ net/Total capitaluri proprii: 4.504.716 lei
  - Profitul net al exercitiului financiar: 1.015.125 lei.
- 3 In opinia noastra, situatiile financiare individuale anexate ofera o imagine fidela a pozitiei financiare a Societatii la data de 31 decembrie 2021 precum si a performantei financiare pentru exercitiul financiar incheiat la aceasta data, in conformitate cu Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate, cu modificarile ulterioare ("OMFP nr. 1802/2014").

#### *Baza pentru opinie*

- 4 Am desfasurat auditul nostru in conformitate cu Standardele Internationale de Audit ("ISA") si Legea nr.162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative („Legea”). Responsabilitatile noastre in baza acestor standarde sunt descrise detaliat in sectiunea "Responsabilitatile auditorului intr-un audit al situatiilor financiare" din raportul nostru. Suntem independenti fata de Societate, conform Codului Etic al Profesionistilor Contabili emis de Consiliul pentru Standarde Internationale de Etica pentru Contabili (codul IESBA), conform cerintelor etice care sunt relevante pentru auditul situatiilor financiare in Romania, inclusiv Legea, si ne-am indeplinit responsabilitatile etice conform acestor cerințe si conform

Codului IESBA. Credem ca probele de audit pe care le-am obtinut sunt suficiente si adecvate pentru a furniza o baza pentru opinia noastra.

#### *Alte informatii – Raportul Administratorilor*

- 5 Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea si prezentarea altor informatii. Acele alte informatii cuprind Raportul administratorilor, dar nu cuprind situatiile financiare si raportul auditorului cu privire la acestea.

Opinia noastra cu privire la situatiile financiare nu acopera si aceste alte informatii si cu exceptia cazului in care se mentioneaza explicit in raportul nostru, nu exprimam nici un fel de concluzie de asigurare cu privire la acestea.

In legătura cu auditul situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021, responsabilitatea noastră este sa citim acele alte informatii si, in acest demers, sa apreciem daca acele alte informatii sunt semnificativ inconsecvente cu situatiile financiare, sau cu cunostintele pe care noi le-am obtinut in timpul auditului, sau daca ele par a fi denaturate semnificativ.

In ceea ce priveste Raportul administratorilor, am citit si raportam daca acesta a fost intocmit, in toate aspectele semnificative, in conformitate cu punctele 489-492 din OMFP nr. 1802/2014.

In baza exclusiv a activitatilor care trebuie desfasurate in cursul auditului situatiilor financiare, in opinia noastra:

- a) Informatiile prezentate in Raportul administratorilor pentru exercitiul financiar pentru care au fost intocmite situatiile financiare sunt in concordanta, in toate aspectele semnificative, cu situatiile financiare;
- b) Raportul administratorilor a fost intocmit, in toate aspectele semnificative, in conformitate cu punctele 489-492 din OMFP nr. 1802/2014.

In plus, in baza cunostintelor si intelegerii noastre cu privire la Societate si la mediul acesteia, dobandite in cursul auditului situatiilor financiare pentru exercitiul financiar incheiat la data de 31 decembrie 2021, ni se cere sa raportam daca am identificat denaturari semnificative in Raportul administratorilor. Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.

#### *Responsabilitatile conducerii si ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situatiile financiare*

- 6 Conducerea Societatii este responsabila pentru intocmirea situatiilor financiare care sa ofere o imagine fidela in conformitate cu OMFP nr. 1802/2014 si pentru acel control intern pe care conducerea il

considera necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

- 7 În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Societății de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Societatea sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.
- 8 Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Societății.

### ***Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare***

- 9 Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.
- 10 Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:
  - Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.
  - Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Societății.
  - Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.

- Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Societății de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Societatea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
- Evaluăm prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsurăm în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.
- Obținem probe de audit suficiente și adecvate cu privire la informațiile financiare ale entităților sau activităților de afaceri din cadrul Grupului, pentru a exprima o opinie cu privire la situațiile financiare consolidate. Suntem responsabili pentru coordonarea, supravegherea și executarea auditului grupului. Suntem singurii responsabili pentru opinia noastră de audit.

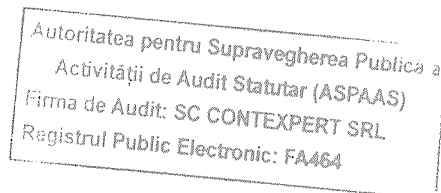
11 Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.

În numele:

**Contexpert SRL**

Inregistrată la Camera Auditorilor Financieri din România  
cu numărul 464 din data de 01.12.2003

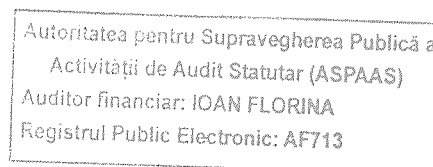
Strada Mesteacănului nr.7,  
Municipiul Buzău, Județul Buzău



**Florina Ioan, auditor**

Inregistrată la Camera Auditorilor Financieri din România  
cu numărul 713 din data de 30.06.2001

Buzău, 16 martie 2022



*Florina Ioan*

În baza art. 204 din Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare, societatea Gastronom S.A. își continuă activitatea în conformitate cu prezentul act constitutiv actualizat.

**Actul constitutiv al  
Societății Comerciale pe Acțiuni  
"GASTRONOM" S.A.**

ca înscris unic

**Cap. I - Denumirea, forma, sediul și durata societății**

**Art. 1** – (1) Denumirea societății comerciale este: "GASTRONOM" S.A., și va fi denumită în prezentul act constitutiv "Societatea". În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de cuvintele "societate pe acțiuni" sau de inițialele "S.A.", de capitalul social subscris și vărsat, numărul de înregistrare din registrul comerțului și anul, codul fiscal, sediul societății.

(2) Societatea este înmatriculată în Registrul Comerțului sub nr. J10/60/1991 și are Cod Unic de Înregistrare (C.U.I.) 1154474.

**Art. 2** – Societatea este organizată sub formă de societate comercială pe acțiuni și își desfășoară activitatea potrivit legii române și prevederilor prezentului act constitutiv.

**Art. 3** (1) Sediul societății este în Buzau, str. Ion Baiesu bl. 4-5, jud. Buzau, România și poate fi schimbat în condițiile legii, prin modificarea actului constitutiv.

(2) În funcție de necesități și oportunități consiliul de administrație poate înființa sau desființa sucursale, filiale, agenții, reprezentanțe, precum și puncte de lucru, atât în țară cât și în străinătate, cu respectarea cerințelor legale privind autorizarea și publicitatea.

**Art. 4** – Societatea este constituită pentru o durată nedeterminată.

**Cap. II – Scopul și obiectul de activitate al societății**

**Art. 5** - Scopul societății este de a desfășura activități lucrative (comerciale) specifice obiectului său de activitate și de a obține profit pentru acționari ca efect al activității statutare.

**Art. 6** – (1) Domeniul principal de activitate îl constituie:

- 682 Inchirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 6820 Inchirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

(2) Activitatea principală a societății o constituie:

- 682 Inchirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 6820 Inchirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

(3) Societatea declară ca obiecte de activitate secundare, conform codificării C.A.E.N.:

- 5610 Restaurante
- 4639 Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi și tutun
- 4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse alimentare, bauturi și tutun
- 4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse nealimentare

- 4721 Comert cu amanuntul al fructelor si legumelor proaspete, in magazine specializate
- 4722 Comert cu amanuntul al carnii si al produselor din carne, in magazine specializate
- 4724 Comert cu amanuntul al painii, produselor de patiserie si produse zaharoase, in magazine specializate
- 4725 Comert cu amanuntul al bauturilor, in magazine specializate
- 4726 Comert cu amanuntul al produselor din tutun, in magazine specializate
- 4791 Comert cu amanuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet
- 9200 Activitati de jocuri de noroc si pariuri
- 9609 Alte activitati de servicii n.c.a.
- 4941 Transporturi rutiere de marfuri
- 5630 Baruri si alte activitati de servire a bauturilor
- 5621 Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente

(4) Obiectul de activitate poate fi schimbat, modificat, completat, restrans, etc. prin decizia consiliului de administrație, cu excepția domeniului și activității principale, care nu pot fi schimbate decât prin hotărâre a adunării generale extraordinare a acționarilor.

### **Cap. III – Capitalul social și acțiunile societății**

**Art. 7** – (1) Capitalul social scris și varsat este de 766.320 lei, divizat într-un număr de 306.528 acțiuni nominative și dematerializate, fiecare în valoare de 2,50 lei.

**Art. 8** - (1) Datele de identificare ale fiecărui acționar, aportul fiecăruia la capitalul social, numărul de acțiuni aflate în proprietate și cota de participare a acționarului în totalul capitalului social sunt menționate în registrul acționarilor ținut de societatea de registru desemnată contractual în acest scop.

(2) Capitalul social se poate majora sau reduce pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor sau a hotărârii consiliului de administrație, în condițiile și cu procedura stabilite de lege.

**Art. 9** - Acțiunile societății sunt nominative, dematerializate, ordinare și indivizibile. Când o acțiune nominativă devine proprietatea mai multor persoane, acestea trebuie să desemneze un reprezentant unic pentru exercitarea drepturilor rezultând din deținerea acestei acțiuni. Acțiunile au valoare egală și acordă posesorilor drepturi și obligații egale.

(2) Acțiunile emise de societate sunt tranzactionate pe Sistemul Multilateral de tranzactionare administrat de Bursa de Valori București, categoria AeRO Standard.

**Art. 10** – (1) Orice acțiune scrisă și vărsată dă dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea beneficiilor, precum și la orice alte drepturi recunoscute de lege.

(2) Deținerea de acțiuni implică adeziunea de drept și fără rezerve la prezentul act constitutiv.

(3) Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social, și în general, cu întreg patrimoniul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita valorii acțiunilor ce le dețin.

(4) Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile, conform prevederilor legale, cu excepția drepturilor și obligațiilor născute în patrimoniul deținătorilor anterior cesiunii.

**Art. 11** – (1) Fiecare dintre acționari este obligat să comunice direct societății de registru orice modificare a datelor care au fost înregistrate în evidențele referitoare la acțiunile societății, în conformitate cu dispozițiile legale, necomunicarea modificărilor respective atrage inopozabilitatea lor față de societate, acționari și terți.

**Art. 12** – (1) Dreptul de proprietate exercitat asupra acțiunilor emise de societate se va putea transmite în conformitate cu reglementările legale specifice

(2) Pe baza unei hotărâri A.G.A. va putea fi schimbată piața de tranzacționare, cu respectarea prevederilor legale.



(3) Dreptul de proprietate asupra acțiunilor societății se va putea transmite în condițiile reglementate de legislația specifică.

**Art. 13** - Nici un acționar, indiferent de cota de capital deținută, nu are dreptul să pună mai presus de interesele societății propriile interese, astfel încât voturile lor în adunările generale precum și orice alte acțiuni vor întreprinde privind societatea, vor fi judecate ca fiind legitime ori ilegite și prin prisma îndeplinirii unei astfel de obligații fundamentale.

**Art. 14** - Sunt contrare legii și prezentului act constitutiv, inclusiv interesului prioritar al societății, folosirea în mod abuziv a poziției deținute de acționari sau a calității de administratori ori de angajați al societății prin recurgerea la fapte neloiale sau frauduloase care au ca obiect sau efect lezarea drepturilor privind valorile mobiliare și a altor instrumente financiare deținute precum și prejudicierea acestora. Acționarii sunt obligați să își exercite drepturile conferite de aceste valori mobiliare cu bună-credință, cu respectarea drepturilor și intereselor legitime ale celorlalți deținători și a interesului prioritar al societății comerciale, în caz contrar, fiind răspunzători pentru daune.

#### **Cap. IV - Adunarea generală a acționarilor**

**Art. 15** – (1) Adunarea generală a acționarilor este organul suprem de conducere al societății, care decide asupra activității acesteia și care stabilește și asigură politica economică și de piață. Adunările sunt ordinare și extraordinare.

(2) Atribuțiile pe care le exercită adunările generale ordinare și extraordinare sunt cele prevăzute de Legea societăților comerciale. Ori de câte ori trebuie adoptată o hotărâre privind o problemă care nu este prevăzută de lege ca fiind de competența uneia dintre cele două forme ale adunării generale și nu rezultă, din analiza problemei, că este legată de gestiunea curentă a societății, se consideră că ea este de competența adunării generale extraordinare.

(3) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale ordinare a acționarilor, la prima convocare, este necesar ca acționarii prezenți sau reprezentați să dețină cel puțin jumătate din numărul total al drepturilor de vot, iar hotărârile se iau în mod valabil cu majoritatea voturilor exprimate de către acționarii prezenți sau reprezentați care și-au exprimat dreptul de vot.

(4) Dacă adunarea generală ordinară nu poate lucra din cauza neîntâlnirii condițiilor prevăzute la alin. (3), adunarea ce se va întruni la o a doua convocare poate să deliberaze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, indiferent de cvorumul întrunit, luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate.

(5) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale extraordinare a acționarilor, la prima convocare, este necesar ca acționarii prezenți sau reprezentați să dețină cel puțin jumătate din numărul total al drepturilor de vot, iar pentru a doua convocare este necesară, în vederea deliberării, prezența acționarilor reprezentând cel puțin o treime din numărul total al drepturilor de vot.

(6) Hotărârile adunării generale extraordinare se iau cu majoritatea voturilor exprimate de acționarii prezenți sau reprezentați, cu excepția situațiilor pentru care legea impune un cvorum și o majoritate mai ridicate.

**Art. 16** – Adunarea generală, ordinară sau extraordinară, se convoacă de către consiliul de administrație, ori de câte ori este nevoie și la cererea acționarilor îndreptați conform legii, dacă cererea acestora cuprinde dispoziții ce intra în atribuțiile adunării.

**Art. 17** – (1) Conținutul convocatorului, procedura de publicare a acestuia, modalitatea de prezentare a materialelor ce vor fi discutate în cadrul ședinței, drepturile și obligațiile acționarilor pentru participarea la adunarea generală sunt reglementate de lege.

(2) Lucrările adunărilor generale ale acționarilor se pot desfășura, la propunerea consiliului de administrație înscrisă în convocatorul ședinței, și la o altă adresă decât cea de la sediul social.

(3) Acționarii pot participa și vota în cadrul adunărilor generale ale acționarilor conform reglementărilor incidente în materie direct, prin reprezentant sau prin corespondentă

## Cap. V – Consiliul de Administrație

**Art. 18** - (1) Societatea este administrată, în sistem unitar, de către un Consiliu de Administrație format din 3 membri sau de către un administrator unic, conform Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor care are înscrisă pe ordinea de zi alegerea administratorilor. În cazul în care Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor optează pentru administrarea societății printr-un administrator unic toate referirile din Actul Constitutiv la Consiliul de Administrație, administratori, Președintele Consiliului de Administrație, vor fi socotite ca făcând referire la Administratorul unic. Administratorii sunt temporari și revocabili, persoane fizice și/sau juridice, după caz. Mandatul fiecărui administrator este de 4 ani, acesta putând fi prelungit pentru noi perioade de câte 4 ani. Membrii Consiliului de Administrație își aleg din rândul lor un președinte.

(2) Consiliul de administrație, prin președinte, reprezintă legal societatea în raporturile cu terții și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului act constitutiv și ale legislației în vigoare.

(3) Consiliul de administrație are puteri depline în luarea oricăror decizii de gestiune și administrare -conform regulii judecătorești de afaceri- adoptate în vederea realizării obiectului de activitate al societății, în afara celor pe care legea le dă în mod expres adunării generale a acționarilor.

**Art. 19** – (1) Drepturile și obligațiile administratorilor și ale societății referitoare la activitatea de administrare se stabilesc în condițiile și în limitele legii printr-un contract de administrare al cărui conținut va fi aprobat de A.G.O.A.

(2) Remuneratia lunară fixă a președintelui consiliului de administrație, respectiv a membrilor consiliului de administrație, va fi stabilită prin hotărâre a Adunării Generale a Acționarilor. Remuneratia suplimentară a membrilor consiliului de administrație care fac parte din comitetele consultative este de 10% din remuneratia lunară convenită acestora. Remuneratia variabilă a membrilor consiliului de administrație este aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor. Remuneratia variabilă se va plăti membrilor consiliului de administrație în termen de cel mult o lună de la data adunării generale a acționarilor care a aprobat documentele de închidere a exercitiului financiar precedent și se va suporta din bugetul anului în curs.

(3) Fiecare administrator trebuie să accepte în mod expres exercitarea mandatului încredințat și să încheie o asigurare pentru răspundere profesională în limita stabilită de Adunarea Generală a Acționarilor. Primele de asigurare vor fi suportate de societate.

**Art. 20** - (1) Consiliul de administrație se va întruni cel puțin o dată la 3 luni, la convocarea președintelui. Consiliul de administrație va putea fi convocat și la cererea motivată a cel puțin doi dintre membrii săi sau a directorului general executiv, ori de câte ori este necesară o astfel de convocare, iar ordinea de zi va fi propusă de către autorii cererii. Președintele este obligat să dea curs unei astfel de cereri.

(2) Convocarea în vederea întrunirii consiliului de administrație va fi transmisă administratorilor cu suficient timp înainte de data întrunirii. Acest termen va fi stabilit prin decizie de către consiliul de administrație.

(3) Administratorii își vor exercita mandatul personal, cu loialitate și în interesul societății. Prin excepție, un administrator poate reprezenta la ședințele consiliului numai un singur administrator absent, pe baza unei procuri speciale valabilă numai pentru o anumită ședință a consiliului de administrație.

(4) Ședințele consiliului de administrație se vor ține la sediul societății sau în oricare alt loc indicat în convocator și vor fi prezidate și conduse de către președinte, ori, în caz de împiedicare fizică sau juridică a acestuia, de către un alt administrator desemnat de președinte sau ales în cadrul ședinței pentru această activitate.

(5) Deciziile consiliului de administrație sunt valabile dacă vor fi luate în prezența majorității simple a administratorilor în exercitiu (funcție), cu votul majorității membrilor prezenți sau reprezentați. În caz de paritate, este hotărâtor votul președintelui.

(6) Participarea la reuniunile consiliului de administrație poate avea loc și prin intermediul

mijloacelor de comunicare la distanță, în sistem teleconferință, dacă două treimi din numărul administratorilor nu se opune. În cadrul acestei ședințe nu pot fi adoptate decizii referitoare la situațiile financiare anuale ori la capitalul autorizat.

(7) În cazuri excepționale, justificate prin urgența situației și prin interesul societății, deciziile consiliului de administrație pot fi luate prin votul unanim exprimat în scris al membrilor, fără a mai fi necesară o întrunire a respectivului organ.

(8) Consiliul de administrație poate crea comitete consultative, formate din cel puțin doi administratori, însărcinate cu desfășurarea de investigații și cu elaborarea de recomandări pentru consiliu. Constituirea comitetului de audit este obligatorie.

(9) Consiliul de administrație va putea să încheie acte juridice în numele și în contul societății, de dobândire, înstrăinare, schimb sau de constituire în garanție bunuri a căror valoare nu depășește, individual sau cumulată, pe durata unui exercițiu financiar 20% din totalul activelor imobilizate, mai puțin creanțele.

(10) Administratorii au dreptul să li se deconteze, de către societate, toate cheltuielile determinate de deplasarea și participarea la oricare dintre ședințele consiliului de administrație, precum și pentru orice activitate legată de gestiunea și administrarea societății.

**Art. 21** – (1) Revocarea administratorilor, înainte de expirarea duratei mandatului pentru care au fost numiți, se va putea face numai cu just temei. Prin motiv just de revocare se înțelege:

1.1. orice acțiune sau inacțiune prin care acesta își încalcă cu vinovăție (din culpă sau cu intenție) oricare dintre obligațiile asumate și/sau care-i revin în această calitate potrivit legii, hotărârilor adunărilor generale și actului constitutiv al societății.

1.2. neîndeplinirea repetată a obiectivelor stabilite de către adunarea generală a acționarilor, în special a prevederilor din bugetul de venituri și cheltuieli.

1.3. hotărârea A.G.A. de reorganizare/restructurare a organelor statutare de conducere a societății, prin modificarea numărului administratorilor sau a formei de administrare.

1.4. modificarea structurii acționariatului în sensul reducerii participăției unuia dintre acționari (prin vânzare parțială sau totală a pachetului de acțiuni deținut, majorări de capital social, fuziuni, divizări, etc.)

(2) În caz de vacanță a unui post al unuia sau mai multor administratori, ceilalți administratori, împreună cu auditorul statutar, deliberând, procedează, cu majoritate absolută, la numirea unui administrator provizoriu, până la convocarea adunării generale.

(3) Dacă vacanța prevăzută la alin. (1) determină scaderea numărului administratorilor sub minimul legal, administratorii rămași convoacă de îndată A.G.A. pentru a completa numărul de membri ai consiliului.

## **Cap. VI – Directorii societății**

**Art. 22** – (1) Consiliul de administrație delegă o parte din atribuțiile de conducere a societății unuia sau mai multor directori, numiți dintre administratori sau din afara consiliului de administrație, numind pe unul dintre ei director general. Raporturile dintre director/directori și societate vor fi guvernate de contractul de mandat comercial, semnat în numele societății de către un administrator desemnat în acest scop de către consiliul de administrație.

(2) Contractul de mandat al directorului/directorilor se va putea încheia pentru o perioadă de până la 4 ani, conform deciziei consiliului de administrație, putând fi reînnoit pentru noi perioade de până la 4 ani. Directorul general este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii curente a societății, în limitele obiectului de activitate al acesteia și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv consiliului de administrație și adunării generale.

(3) Limitele remunerației lunare a directorului/directorilor se stabilesc între 4 și 6 salarii medii brute realizate pe societate în exercitiul financiar anterior. Remunerația variabilă este aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor la propunerea consiliului de administrație. Remunerația variabilă se plătește Directorului/Directorilor în termen de cel mult o lună de la data Adunării Generale a Acționarilor în care s-au aprobat documentele de închidere a

exercitiului financiar precedent si se va suporta din bugetul anului în curs.

(4) Puterile, drepturile (inclusiv remuneratia) și responsabilitatile directorului/directorilor sunt prevăzute în contractul de mandat încheiat cu societatea conform alin. (1).

(5) Fiecare director trebuie să încheie o asigurare pentru răspundere profesională. Primele de asigurare vor fi suportate de societate.

## **Cap. VII – Controlul societății**

**Art. 23** – (1) Societatea își va organiza activitatea de audit intern, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, contractând în acest sens serviciile unui auditor persoană fizică sau persoană juridică, după cum va găsi de cuviință.

(2) Auditorul intern are obligația de a participa la ședințele consiliului de administrație și de a aduce la cunoștința acestuia neregulile în administrație și încălcările dispozițiilor legale și ale prevederilor actului constitutiv pe care le constată, iar cazurile mai importante le aduce la cunoștința adunării generale. De asemenea, acest organ este obligat sa efectueze controale inopinate si tematice cu privire la oricare din activitatile si compartimentele societatii, informand operativ administratorii despre constatările efectuate si propunand masurile care se impun pentru eliminarea deficientelor si pentru optimizarea activitatii specifice.

**Art. 24** – (1) Situațiile financiare sunt supuse obligației de auditare.

(2) Operațiunile prevăzute de aliniatul precedent se vor efectua de către un auditor statutar, persoană fizică sau juridică, membru al Camerei Auditorilor Financiar din România, numit de adunarea generală ordinară a acționarilor, auditor cu care se va încheia un contract de prestări servicii, remunerația și durata contractului fiind stabilite de către A.G.A. Activitatea acestuia se desfășoară în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu normele profesionale specifice.

## **Cap. VIII – Activitatea societății**

**Art. 25** – (1) Societatea, prin grija administratorilor si a directorilor este obligata sa tina la zi toate categoriile de registre precum și celelalte evidențe prevăzute de lege.

(2) Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie a fiecărui an. Primul exercițiu economico-financiar începe la data constituirii societății.

**Art. 26** - Administratorii sunt obligați ca, în termen de 15 zile de la data adunării generale, să depună o copie de pe situațiile financiare anuale, însoțite de raportul lor și raportul auditorului statutar, precum și de procesul-verbal al adunării generale, la Oficiul Registrului Comerțului, Ministerul Finanțelor Publice și la celelalte instituții, potrivit prevederilor legale.

**Art. 27** - Încheierea contractului individual de muncă și salarizarea se face conform legislației în vigoare și în conformitate cu contractul colectiv de muncă. Plata salariilor, impozitele pentru acestea și a cotei de asigurări, se va face potrivit legii.

**Art. 28** - Drepturile și obligațiile personalului societății sunt stabilite prin contractul individual de muncă, prin regulamentul de organizare și funcționare al societății și prin contractul colectiv de muncă, aprobate de consiliul de administrație.

## **Cap. IX – Fuziune, divizare, dizolvare, lichidare, litigii**

**Art. 29** – Reorganizarea societatii prin fuziunea sau divizarea ori prin transformarea ei în altă formă de societate se vor aproba de către adunarea generală extraordinară a acționarilor în condițiile și cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data aprobării operațiunii.

**Art. 30** – Dizolvarea și lichidarea societății se fac în cazurile și potrivit procedurii prevăzute de lege.

**Art. 31** – (1) Eventualele litigii ivite între acționari în legătură cu încheierea, interpretarea sau executarea prezentului act constitutiv vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul litigiilor care nu se pot soluționa pe cale amiabilă, acestea vor fi deferite instanțelor judecătorești din România. Pe

bază de pacte compromisorii, litigiile patrimoniale vor putea fi soluționate și prin arbitraj, în măsura în care legea nu interzice utilizarea unei astfel de modalități de soluționare a litigiilor societare.

(2) Litigiile societății cu terții și/sau angajații proprii, se vor soluționa conform prevederilor legale în vigoare.

### **Cap. X – Dispoziții finale**

**Art. 32** – (1) Prevederile prezentului act constitutiv pot fi modificate de adunarea generală extraordinară a acționarilor și/sau consiliului de administrație, în baza unor împuterniciri speciale cu respectarea prevederilor legale și a condițiilor de formă și publicitate prevăzute de lege.

(2) Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legale în vigoare privitoare la societățile comerciale și cu cele privind societățile ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe piața reglementată.

(3) Prezentul act constitutiv intră în vigoare la data semnării lui și depunerii la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău, dată de la care vechiul act constitutiv și actele adiționale de modificare a acestuia își pierd valabilitatea.

**Data: 27.05.2021**

**Director  
Ec. Popa-Liliana**

